

Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»

Согласовано
Директор ГКУ
«ЦСОН в г.б.Нальчик»
Бегуганов З.М.



Утверждаю
Директор ГПОУ «КБАДК»
У.А. Абрегов
10 сентября 2020г.



**Основная профессиональная
образовательная
Программа подготовки специалистов
среднего звена**

по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
Квалификация **юрист**

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

Нальчик, 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативно-правовые основы	4
1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по ППСЗ 42.02.01	7
2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	9
3. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик	12
5. Контроль и оценка результатов освоения Основной профессиональной образовательной программы	88
6. Ресурсное обеспечение ППСЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	89

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки)

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»

1. Нормативно-правовые основы

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа образовательного ГБПОУ «КБАДК» по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2015 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580);
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 26 декабря 2013г. № 1400 (с изменениями на 9 января 2017 года);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968 (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 (ред. от 31.08.2016) "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов".
- Приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 г. N 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (с изменениями и дополнениями от: 15 ноября 2013 г., 19 мая 2014 г., 9 апреля, 3 сентября 2015 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 N 508 (ред. от 24.07.2015).
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями на 29 июня 2017 года);
- Приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. №1312 «Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации,

реализующих программы общего образования» (с изменениями и дополнениями от 01.02.2012 N 74);

- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. №02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. от 15.02.2017);

- Приказ Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582 Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (ред. от 20.10.2015)

- Письмо МОН «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20.10.2010г. №12-696.

- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ОПОП СПО.

- Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

- Разъяснения МОН по формированию учебных планов ОПОП СПО.

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО.

- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав «Кабардино-Балкарского автомобильно-дорожного колледжа».

Классификаторы социально-экономической информации

1. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС).
2. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР).
3. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы (*базовой*) подготовки по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» при очной (*очно-заочной (вечерней), заочной*) форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.
- на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

1.3. Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

МДК – междисциплинарный курс

1.4. Требования к поступающим в колледж

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;

- аттестат об основном общем образовании;

- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;

- документ об образовании более высокого уровня.

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по ППССЗ 42.02.01

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности Область профессиональной деятельности выпускника:

-реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

5.2. Юрист (базовой подготовки) должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ВПД .2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

На основе Базисного учебного плана в ГБПОУ «КБАДК» разработан рабочий учебный план с указанием учебной нагрузки обучающегося по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Часы вариативной части циклов ОПОП распределены между элементами обязательной части цикла и / или используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществлялось с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

ФГОС СПО специальности Право и организация социального обеспечения дает возможность образовательному учреждению использовать примерно 30% от общего объема времени на формирования вариативной части циклов ППСЗ (ФГОС СПО, п.6.2). Часы вариативной части направлены на расширение и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособного выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями дальнейшего продолжения обучения. Содержание вариативной части ППСЗ ориентировано на требования работодателей КБР. Объем вариативной части циклов ППСЗ (30% - 684 аудиторных часа) направлен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины профессионального цикла и модулей (ФГОС СПО, п.7.1) для введения дополнительных дисциплин.

На увеличение часов цикла ОГСЭ-14ч. В том числе ОГСЭ 01 -7ч.; ОГСЭ 02 - 7ч.

На увеличение часов цикла ЕН-8ч.

На увеличение часов ПМ - 100ч.

На увеличение часов цикла ОП - 300ч.

На введение ПМ 03 Организация и обеспечение автостахования - 264ч.

3.1. Учебный план На базе 9 кл

2. План учебного процесса															
Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов	Формы промежуточной аттестации	макс. учебн. нагр. студ. (%)	самост. учебн. нагр. студ. (%)	Учебная нагрузка обучающихся			Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)							
					Всего	в том числе:			1 курс		2 курс		3 курс		
						лекций	лаборатор. работ	курсов. проект (работа)	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ОДБ_00	Общеобразовательные дисциплины							1404							
ОУД_01	Русский язык	-Э				78		78	76	2		2	2		
ОУД_02	Литература	-ДЗ				117		117	97	20		3	3		
ОУД_03	Иностранный язык	-ДЗ				117		117	0	117		3	3		
ОУД_04	Математика: алгебра и начало математического анализа; геометрия	-Э				234		234	0	234		6	6		
ОУД_05	История	-ДЗ				117		117	97	20		3	3		
ОУД_06	Физическая культура	-ДЗ				117		117	0	117		3	3		
ОУД_07	ОБЖ	-ДЗ				78		78	58	20		2	2		
ОУД_08	Информатика и ИКТ	-ДЗ				100		100	40	60		2	3		
ОУД_09	Обществознание	-ДЗ				78		78	68	10		2	2		
ОУД_10	Экономика	-Э				78		78	68	10		2	2		
ОУД_11	Право	-Э				61		61	41	20		1	2		
ОУД_12	Естествознание	-ДЗ				73		73	73	0		3	1		
ОУД_13	Экология	-ДЗ				39		39	39	0		1	1		
ОУД_14	Астрономия	-ДЗ				39		39	39	0		1	1		
ОУД_15	Введение в специальность "юрист"	-ДЗ				39		39	29	10		1	1		
ОУД_16	Родной язык и литература	-Э				39		39	29	10		1	1		
	Обязательная часть циклов ОПОП					3294		1098	2196	1308	504	20			
ОГСЭ 00	Общий гуманитарный и социально-экономический					528		176	352	115	237	0			
ОГСЭ 01	Основы философии	-Э				80		27	53	42	11			2	1
ОГСЭ 02	История	-Э				83		28	55	51	4			1	2
ОГСЭ 03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-Э	-ДЗ			183		61	122	0	122			2	2
ОГСЭ 04	Физическая культура	-Э	-ДЗ			183		61	122	22	100			2	2
ЕН 00	Математический и общий естественно-научный цикл					162		54	108	40	81	0			
ЕН 01	Математика	-ДЗ				80		27	53	0	53			2	1
ЕН 02	Информатика	-ДЗ				83		28	55	40	28			1	2
П 00	Профессиональный цикл					2604		868	1 736	1 153	186	20			
ОП 00	Общепрофессиональные дисциплины					1593		531	1062	689	108	0			
ОП 01	Теория государства и права	-Э				165		55	110	110	0			2	4
ОП 02	Конституционное право	-ДЗ				137		46	91	91	0			2	3
ОП 03	Административное право	-Э				159		53	106	96	10			4	2
ОП 04	Основы экологического права	-ДЗ				102		34	68	60	8				4
ОП 05	Трудовое право	-ДЗ				108		36	72	52	20			2	2
ОП 06	Гражданское право	-Э				165		55	110	90	20			2	4
ОП 07	Семейное право	-ДЗ				99		33	66	46	20				2
ОП 08	Гражданский процесс	-ДЗ				102		34	68	58	10				4
ОП 09	Страховое дело	-ДЗ				108		36	72	62	10				2
ОП 10	Статистика	-ДЗ				51		17	34	24	10			2	
ОП 11	Экономика организации	-Э				99		33	66	56	10				2
ОП 12	Менеджмент	-Э				57		19	38	38	0				2
ОП 13	Документационное обеспечение управления	-Э				80		27	53	33	20			2	1
ОП 14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-Э				54		18	36	26	10			1	1
ОП 15	Безопасность жизнедеятельности	-ДЗ				108		36	72	52	20			2	2
ПМ 00	Профессиональные модули					1011		337	674	464	78	20			
ПМ 01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты					402		134	268	230	38				
МДК 01.01	Право социального обеспечения	-Э*				249		83	166	142	24	20			6
МДК 01.02	Психология социально-правовой деятельности	-ДЗ				153		51	102	88	14				6
УП 01	Учебная практика	-ДЗ							72	72					
ПП 01	Производственная практика по профилю специальности	-ДЗ							36	36					
ПМ 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда РФ					213		71	142	126	16	20			
МДК 02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты	-Э*				213		71	142	126	16	20			5
УП 02	Учебная практика	-ДЗ							72	0	72				
ПП 02	Производственная практика по профилю специальности	-ДЗ							72	0	72				
ПМ 03	Организация и обеспечение автостояноания					396		132	264	108	24				
МДК 03.01	Правила и Безопасность дорожного движения	-Э*				198		66	132	112	20				4
МДК 03.02	Теоретические и практические основы обязательного страхования	-Э*				198		66	132	108	24				4
УП 03	Учебная практика	-ДЗ							72	0	72				
	ИТОГО:					4698		1098	3600	2062	1154			36	36
ПДП	Преддипломная практика														
ГИА	Государственная итоговая аттестация														

На базе 11 кл

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов	Формы промежуточной аттестации		макс. учебн. нагр. студ. (ч.)	самост. учебн. нагр. студ. (ч.)	Учебная нагрузка обучающихся			Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)						
						Всего	в том числе:			1 курс		2 курс		6 семестр	
							лекций	лабор/пр акт занят	курс. прое кт (работа)	семестр едель	4 семестр неделя	5 семестр неделя	6 семестр неделя		
													8	12	
7	8	9	10	11	12	15	16	17	18						
	Обязательная часть циклов ОПОП			3294	1098	2196	1308	504	20						
ОГСЭ 00	Общий гуманитарный и социально-экономический			528	176	352	115	237	0						
ОГСЭ 01	Основы философии			80	27	53	42	11		2	1				
ОГСЭ 02	История	-/3		83	28	55	51	4		1	2				
ОГСЭ 03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-/3	-/ДЗ	183	61	122	0	122		2	2	2	2		
ОГСЭ 04	Физическая культура	-/3	-/ДЗ	183	61	122	22	100		2	2	2	2		
ЕН 00	Математический и общий естественно-научный цикл			162	54	108	40	81	0						
ЕН 01	Математика			80	27	53	0	53		2	1				
ЕН 02	Информатика	-/ДЗ		83	28	55	40	28		1	2				
П 00	Профессиональный цикл			2604	868	1 736	1 153	186	20						
ОП 00	Общепрофессиональные дисциплины			1593	531	1062	689	108	0						
ОП 01	Теория государства и права	-/3		165	55	110	110	0		2	4				
ОП 02	Конституционное право		/Дз	137	46	91	91	0		2	3				
ОП 03	Административное право		-/3	159	53	106	96	10		4	2				
ОП 04	Основы экологического права		ДЗ/-	102	34	68	60	8				4			
ОП 05	Трудовое право		/Дз	108	36	72	52	20		2	2				
ОП 06	Гражданское право		-/3	165	55	110	90	20		2	4				
ОП 07	Семейное право		/Дз	99	33	66	46	20				2	4		
ОП 08	Гражданский процесс		ДЗ/-	102	34	68	58	10				4			
ОП 09	Страховое дело		/Дз	108	36	72	62	10		2	2				
ОП 10	Статистика		ДЗ/-	51	17	34	24	10		2					
ОП 11	Экономика организации		-/3	99	33	66	56	10				2	4		
ОП 12	Менеджмент		3/-	57	19	38	38	0			2				
ОП 13	Документационное обеспечение управления		-/3	80	27	53	33	20		2	1				
ОП 14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		-/3	54	18	36	26	10		1	1				
ОП 15	Безопасность жизнедеятельности		-/ДЗ	108	36	72	52	20		2	2				
ПМ 00	Профессиональные модули			1011	337	674	464	78	20						
	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного														
МДК 01.01.	Право социального обеспечения		-/3*	249	83	166	142	24	20			6	8		
МДК 01.02	Психология социально-правовой деятельности			153	51	102	88	14				6			
УП 01	Учебная практика		-/ДЗ			72		72						72	
ПП 01	Производственная практика по профилю специальности		-/ДЗ			36		36						36	
ПМ 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда РФ			213	71	142	126	16	20						
МДК 02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты		-/3*	213	71	142	126	16	20	5	3				
УП 02	Учебная практика		-/ДЗ			72	0	72				36			
ПП 02	Производственная практика по профилю специальности		-/ДЗ			0	0	72				72			
ПМ 03	Организация и обеспечение автостахования			396	132	264	108	24							
МДК 03.01	Правила и безопасность дорожного движения		-/3*	198	66	132	112	20				4	8		
МДК 03.02	Теоретические и практические основы обязательного страхования			198	66	132	108	24				4	8		
УП 03	Учебная практика		-/ДЗ			72	0	72						72	
	ИТОГО:			3294	1098	2196	1308	504		36	36	36	36		
ПДП	Преддипломная практика													4	
ГИА	Государственная итоговая аттестация													6	

3.2. Календарный график (Прилагается)

3. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Общеобразовательный цикл

Дисциплина ОУД.01 «Русский язык»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- образную природу словесного искусства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ✓ осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- ✓ анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- ✓ проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- ✓ использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- ✓ извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- ✓ создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- ✓ применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- ✓ соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- ✓ соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- ✓ использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

Предметные результаты:

- сформированность понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 ч. в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 ч.; самостоятельной работы обучающегося 39 ч. ЛПЗ-2ч.

Дисциплина ОУД.02 «Литература»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX в.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения; объяснять его связь с проблематикой произведения;
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведения с литературным направлением эпохи;

- определять род и жанр произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;
 - участия в диалоге или дискуссии, оценки их эстетической значимости;
 - самостоятельного знакомства с явлениями художественной культуры и оценки их эстетической значимости,
 - определения своего круга чтения и оценки литературных произведений;
 - определения своего круга чтения по русской литературе, понимания и оценки иноязычной русской литературы, формирования культуры межнациональных отношений.

Предметные результаты:

- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 ч. в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 ч.; самостоятельной работы обучающегося 59 ч. ЛПЗ-20ч. Дифзачет

Дисциплина ОУД 03.«Иностранный язык»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной);

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы специальностям СПО;

уметь:

говорение

вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально - оценочные средства;

рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

аудирование

понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

чтение

читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 ч.; самостоятельной работы обучающегося 59 ч.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Дисциплина ОУД.04 «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» является частью ОПОП. Составлена на основе программы по математике специальностей среднего профессионального образования.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП :

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен **знать/понимать:**

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;

- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;

- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;

- вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

АЛГЕБРА уметь:

- выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;

- находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
- выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.

Функции и графики уметь:

вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;

- определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
- строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
- использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;
- **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:**
- для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков.

Начала математического анализа уметь:

- находить производные элементарных функций;
- использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
- применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
- вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения.

Уравнения и неравенства уметь:

- решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
- использовать графический метод решения уравнений и неравенств; изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
- составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины текстовых (в том числе прикладных) задачах.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для построения и исследования простейших математических моделей.

КОМБИНАТОРИКА, СТАТИСТИКА И ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ уметь:

- решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
- вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
- **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:**
- для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;
- анализа информации статистического характера.

ГЕОМЕТРИЯ

уметь:

- распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
- описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, *аргументировать свои суждения об этом расположении*;
- анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
- изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- *строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды*;
- решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:**
- для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
- вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.

Количество ч. на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 351 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 234 ч.; самостоятельной работы обучающегося 117 ч. Экзамен

Дисциплина ОУД. 05 «История»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

освоение систематизированных знаний об истории человечества,

формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;

овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;

формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;

основные исторические термины и даты;

должен уметь:

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);

- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;

- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;

- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;

- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;

- соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения;

- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 ч.; самостоятельной работы обучающегося 59 ч.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Дисциплина ОУД.06 «Физическая культура»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП : дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать**

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;

- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности

- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен использовать** приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах РФ;

В организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участие в массовых спортивных соревнованиях;

В активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 ч.; самостоятельной работы обучающегося 59 ч.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Дисциплина ОУД. 07 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- действовать по сигналам оповещения в случае чрезвычайной ситуации мирного и военного времени;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- ориентироваться в датах исторических событий;
- разбираться в видах и родах ВС;
- оказывать первую доврачебную помощь при ранениях, кровотечениях, обморожениях, остановке сердца.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- возникающие в повседневной жизни опасные ситуации природного, техногенного и социального характера и правила поведения в них;
- основные мероприятия гражданской обороны по защите населения от последствий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- способы оповещения населения в чрезвычайных ситуациях, мирного и военного времени;
- влияние хозяйственной деятельности человека на атмосферу, гидросферу и биосферу;

- наиболее распространенные инфекционные заболевания, причины их возникновения, меры профилактики;
- методы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях;
- основные положения здорового образа жизни и личной гигиены;
- о вредных привычках и их влиянии на здоровье человека.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 ч.; самостоятельной работы обучающегося 39ч. ЛПЗ - 20

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Дисциплина ОУД. 08 «Информатика»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место учебной дисциплины в ОПОП: Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

При освоении специальностей СПО естественнонаучного профиля информатика изучается как базовый учебный предмет.

Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, в том числе при изучении других дисциплин;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

- ✓ приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Содержание программы представлено пятью темами:

- ✓ информационная деятельность человека;
- ✓ информация и информационные процессы;
- ✓ средства информационно-коммуникационных технологий;
- ✓ технологии создания и преобразования информационных объектов;
- ✓ телекоммуникационные технологии.
- ✓ Содержание каждой темы включает теоретический и практико-ориентированный материал, реализуемый в форме практикумов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ✓ оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- ✓ распознавать информационные процессы в различных системах;
- ✓ использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;

- ✓ осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- ✓ иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- ✓ создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- ✓ просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- ✓ осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- ✓ представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- ✓ соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации;
- ✓ в результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:
 - различные подходы к определению понятия «информация»;
 - методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
 - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
 - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
 - назначение и функции операционных систем;
 - в результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен использовать приобретенные знания и умения** в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - эффективной организации индивидуального информационного пространства;
 - автоматизации коммуникационной деятельности;
 - эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

Количество ч. на освоение рабочей программы учебной дисциплины: Максимальная учебная нагрузка обучающегося 150 ч., в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка 100 ч., самостоятельная работа обучающегося 50 ч. ЛПЗ- 60 Дифзачет

Дисциплина ОУД. 09 «Обществознание»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- развитие личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации;
- воспитание гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- овладение системой знаний об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина;
- овладение умением получать и осмысливать социальную информацию, освоение
- способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;
- формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения

типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;

анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;

объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);

раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;

осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических

- др. знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;

оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;

формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;

подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;

применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен знать:

биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;

- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;

- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;

- особенности социально-гуманитарного познания.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 ч.; самостоятельной работы обучающегося 39 ч. ЛПЗ-10

Вид промежуточной аттестации – дифзачет

Дисциплина ОУД. 10 «Экономика»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- освоение основных знаний об экономической деятельности людей, экономике

России; развитие экономического мышления, потребности в получении экономических знаний; воспитание ответственности за экономические решения, уважения к труду и предпринимательской деятельности;

овладение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации; формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и траектории дальнейшего образования.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 95 ч.; самостоятельной работы обучающегося 39 ч. ЛПЗ-10

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина ОУД. 11 «Право»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права

- свободы; воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства;

- дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;

- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях

- правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;

- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

- Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Отличительными особенностями программы являются:

- практико-ориентированный подход к изложению информации

- усиление акцента на формирование правовой грамотности студентов акцентирование внимания на вопросах российской правовой системы формирование уважение к праву и государственно правовым институтам с целью обеспечения профилактики правонарушений.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 125 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 83 ч.; самостоятельной работы обучающегося 42 ч. ЛПЗ -20

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина ОУД. 12 «Естествознание»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к общим базовым учебным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- ✓ освоение знаний о современной естественнонаучной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;
- ✓ овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и специального (профессионально значимого) содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- ✓ развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественнонаучной информации;
- ✓ воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- ✓ применение естественнонаучных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

Программа включает в себя три основных раздела, обладающие относительной самостоятельностью и целостностью «Физика», «Химия с основами экологии», «Биология с основами экологии», обеспечивающих подготовку квалифицированных специалистов среднего звена по профессиям социально-экономического профиля.

В программе прослеживаются межпредметные идеи и темы. Это, в первую очередь, содержание, освещающее естественнонаучную картину мира, атомно-молекулярное строение вещества, превращение энергии, человека как биологический организм и с точки зрения его химического состава, а также вопросы экологии.

В программе для социально-экономического профиля представлены дидактические единицы, при изучении которых целесообразно акцентировать внимание на жизненно важных объектах природы и организме человека. Это вода и атмосфера, которые рассматриваются с точки зрения химического состава и свойств, их значения для жизнедеятельности людей («Химия с элементами экологии»). Это разделы, посвященные человеческому организму: важнейшие химические соединения в организме («Химия с элементами экологии»), системы органов, их функции, охрана здоровья, профилактика заболеваний и вредных привычек («Биология с элементами экологии»). Важно уделить внимание е более глубокому изучению темы «Организм человека и основные проявления его жизнедеятельности», вопросам экологического содержания.

В процессе преподавания естествознания особая роль отводится демонстрациям и лабораторным работам, на которых студенты получают навыки работы с приборами и лабораторным оборудованием, а также производят математическую или аналитическую обработку результатов эксперимента. Для текущего контроля знаний и закрепления пройденного материала используются различные формы контроля знаний (понятийные диктанты, тестирование). В тематическом плане раскрыта последовательность изучения разделов и тем и указано количество ч. на их изучение.

Рекомендуемое количество ч. на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 110 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 73 ч.; самостоятельной работы обучающегося 37 ч.

Вид промежуточной аттестации – комплексный дифференцированный зачет.

Дисциплина ОУД.12 «Экология» Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности социально-экономического профиля 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

- ✓ об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- ✓ принципы и методы рационального природопользования;
- ✓ методы экологического регулирования;
- ✓ принципы размещения производств различного типа;
- ✓ основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- ✓ понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- ✓ правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- ✓ принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования охраны окружающей среды;
- ✓ природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- ✓ охраняемые природные территории.

Программа учебной дисциплины «Экология» предназначена для реализации учебного плана и является единой для всех форм обучения, а также для всех типов и видов образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Курс «Экология» синтезирует данные различных отраслей биологии, географии, физики, химии, истории, обеспечивая закрепление межпредметных связей и таким образом, занимает важное место в системе обучения студентов. Программой предусмотрено овладение студентами научными основами экологии, изучение взаимосвязей живых организмов с окружающей средой и друг с другом, а также экологических основ природопользования. В курсе рассматривается сущность экологических процессов, поддерживающих биологическое разнообразие на планете и обеспечивающих устойчивое, самоподдерживающееся равновесие в биосфере, определяющее возможность сохранения жизни на Земле.

В первом разделе - «Основы экологии» рассматриваются закономерности взаимоотношений живых организмов с окружающей природной средой, механизмы, обеспечивающие устойчивость популяций и экологических систем разных типов.

Второй раздел называется «Городские и промышленные экосистемы». Здоровье человека и окружающая среда». При изучении этого раздела студенты знакомятся с экологическими проблемами современного города, с особенностями городской среды обитания и возможностями адаптации человека к ней.

Третий раздел «Рациональное природопользование» посвящен изучению экологических закономерностей основ рационального природопользования и охраны природы. Этот раздел ориентирует студентов на разумную, экологически обоснованную деятельность, способствующую сохранению природных ресурсов.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен ориентироваться на понятия: - среда и адаптация к ней организмов - популяции - экосистемы - биосфера - социальная и прикладная экология - место и роль человека в окружающем мире - основные экологические проблемы современного мира - возможные пути решения экологических проблем

Программа рассчитана на максимально 59 ч. из них:

обязательная аудиторная нагрузка – 39ч.; самостоятельной работы -20 ч. Комплексный дифзачет

Дисциплина ОУД 14. Астрономия

разработана на основе учебной программы по астрономии для общеобразовательных учреждений «Астрономия 11 класс», Е. К. Страут 2010г. Рабочая программа по астрономии ориентирована на использование базового учебника Астрономия 11 класс, БА Воронцов-Вельяминов, ЕК Страут 2007г.

Основной целью курса является обновление требований к уровню подготовки выпускников, отражающее важнейшую особенность педагогической концепции государственного стандарта— переход от суммы «предметных результатов» (то есть образовательных результатов, достигаемых в рамках отдельных учебных предметов) к межпредметным и интегративным результатам. Такие результаты представляют собой обобщенные способы деятельности, которые отражают специфику не отдельных предметов, а ступеней общего образования. В государственном стандарте они зафиксированы как общие учебные умения, навыки и способы человеческой деятельности, что предполагает повышенное внимание к развитию межпредметных связей курса физики.

На основании требований Государственного образовательного стандарта 2004 г. в содержании рабочей программа по астрономии предполагается реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностно-ориентированный, деятельностный подходы, которые определяют **задачи обучения:**

- Приобретение знаний и умений для использования в практической деятельности и повседневной жизни;
- Овладение способами познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной деятельностью;
- Освоение познавательной, информационной, коммуникативной, рефлексивной компетенций.

Обоснование актуальности и идея курса

Дидактическая модель обучения и педагогические средства отражают модернизацию основ учебного процесса, их переориентацию на достижение конкретных результатов в виде сформированных умений и навыков учащихся, обобщенных способов деятельности. Особое внимание уделяется познавательной активности учащихся, их мотивированности к самостоятельной учебной работе. Это предполагает все более широкое использование нетрадиционных форм уроков, в том числе методики деловых игр, проблемных дискуссий, поэтапного формирования умения решать задачи.

На ступени полной, средней школы задачи учебных занятий (в схеме - планируемый результат) определены как закрепление умений разделять процессы на этапы, звенья, выделять характерные причинно-следственные связи, определять структуру объекта познания, значимые функциональные связи и отношения между частями целого, сравнивать, сопоставлять, классифицировать, ранжировать объекты по одному или нескольким предложенным основаниям, критериям. Принципиальное значение в рамках курса приобретает умение различать факты, мнения, доказательства, гипотезы, аксиомы.

Система заданий призвана обеспечить тесную взаимосвязь различных способов и форм учебной деятельности: использование различных алгоритмов усвоения знаний и умений при сохранении единой содержательной основы курса, внедрение групповых методов работы, творческих заданий, в том числе методики исследовательских проектов.

Спецификой учебной проектно-исследовательской деятельности является ее направленность на развитие личности, и на получение объективно нового исследовательского результата.

Цель учебно-исследовательской деятельности — приобретение учащимися познавательной-исследовательской компетентности, проявляющейся в овладении универсальными способами освоения действительности, в развитии способности к исследовательскому мышлению, в активизации личностной позиции учащегося в образовательном процессе.

Модульный принцип позволяет не только укрупнить смысловые блоки содержания, но и преодолеть традиционную логику изучения материала — от единичного к общему и всеобщему, от фактов к процессам и закономерностям. В условиях модульного подхода возможна совершенно иная схема изучения физических процессов «всеобщее — общее — единичное».

Акцентированное внимание к продуктивным формам учебной деятельности предполагает актуализацию информационной компетентности учащихся: формирование простейших навыков работы с источниками, (картографическими и хронологическими) материалами. В требованиях к выпускникам старшей школы ключевое значение придается комплексным умениям по поиску и анализу информации, представленной в разных знаковых системах (текст, таблица, схема, аудиовизуальный ряд), использованию методов электронной обработки при поиске и систематизации информации.

Специфика целей и содержания изучения астрономии на профильном уровне существенно повышает требования к рефлексивной деятельности учащихся: к объективному оцениванию своих учебных достижений, поведения, черт своей личности, способности и готовности учитывать мнения других людей при определении собственной позиции и самооценке, понимать ценность образования как средства развития культуры личности.

Для информационно-компьютерной поддержки учебного процесса предполагается использование программно-педагогических средств, реализуемых с помощью компьютера (на базе кабинета медиапрограмм с интерактивной доской).

Компетентностный подход определяет следующие особенности предъявления содержания образования: оно представлено в виде трех тематических блоков, обеспечивающих формирование компетенций. В первом блоке представлены дидактические единицы, обеспечивающие совершенствование навыков научного познания. Во втором — дидактические единицы, которые содержат сведения по теории физики. Это содержание обучения является базой для развития познавательной компетенции учащихся. В третьем блоке представлены дидактические единицы, отражающие историю развития физики обеспечивающие развитие учебно-познавательной и рефлексивной компетенции. Таким образом, календарно-тематическое планирование обеспечивает взаимосвязанное развитие и совершенствование ключевых, общепредметных и предметных компетенций.

Личностная ориентация образовательного процесса выявляет приоритет воспитательных и развивающих целей обучения. Способность учащихся понимать причины и логику развития физических процессов открывает возможность для осмысленного восприятия всего разнообразия мировоззренческих, социокультурных систем, существующих в современном мире. Система учебных занятий призвана способствовать развитию личностной самоидентификации, гуманитарной культуры школьников, их приобщению к современной физической науке и технике, усилению мотивации к социальному познанию и творчеству, воспитанию личностно и общественно востребованных качеств, в том числе гражданственности, толерантности.

Деятельностный подход отражает стратегию современной образовательной политики: необходимость воспитания человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество, нацеленного на совершенствование этого общества. Система уроков сориентирована не столько на передачу «готовых знаний», сколько на формирование активной личности, мотивированной к самообразованию, обладающей достаточными навыками и психологическими установками к самостоятельному поиску, отбору, анализу и использованию информации. Это поможет выпускнику адаптироваться в мире, где объем

информации растет в геометрической прогрессии, где социальная и профессиональная успешность напрямую зависят от позитивного отношения к новациям, самостоятельности мышления и инициативности, от готовности проявлять творческий подход к делу, искать нестандартные способы решения проблем, от готовности к конструктивному взаимодействию с людьми.

Место курса в образовательном процессе

В учебном плане для реализации программы «Астрономия 11 класс», Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е.К. Страут отводится максимальная нагрузка 59ч., аудиторная 39ч., часа, самостоятельная 20ч.

должны знать:

смысл понятий: активность, астероид, астрология, астрономия, астрофизика, атмосфера, болид, возмущения, восход светила, вращение небесных тел, Вселенная, вспышка, Галактика, горизонт, гранулы, затмение, виды звезд, зодиак, календарь, космогония, космология, космонавтика, космос, кольца планет, кометы, кратер, кульминация, основные точки, линии и плоскости небесной сферы, магнитная буря, Метагалактика, метеор, метеорит, метеорное тело, дождь, поток, Млечный Путь, моря и материки на Луне, небесная механика, видимое и реальное движение небесных тел и их систем, обсерватория, орбита, планета, полярное сияние, протуберанец, скопление, созвездия и их классификация, солнечная корона, солнцестояние, состав Солнечной системы, телескоп, терминатор, туманность, фазы Луны, фотосферные факелы, хромосфера, черная дыра, Эволюция, эклиптика, ядро;

определения физических величин: астрономическая единица, афелий, блеск звезды, возраст небесного тела, параллакс, парсек, период, перигелий, физические характеристики планет и звезд, их химический состав, звездная величина, радиант, радиус светила, космические расстояния, светимость, световой год, сжатие планет, синодический и сидерический период, солнечная активность, солнечная постоянная, спектр светящихся тел Солнечной системы;

смысл работ и формулировку законов: Аристотеля, Птолемея, Галилея, Коперника, Бруно, Ломоносова, Гершеля, Браге, Кеплера, Ньютона, Леверье, Адамса, Галлея, Белопольского, Бредихина, Струве, Герцшпрунга-Рассела, Хаббла, Доплера, Фридмана, Эйнштейна;

должны уметь:

использовать карту звездного неба для нахождения координат светила;
выражать результаты измерений и расчетов в единицах Международной системы;
приводить примеры практического использования астрономических знаний о небесных телах и их системах;

решать задачи на применение изученных астрономических законов;

осуществлять самостоятельный поиск информации естественнонаучного содержания с использованием различных источников, ее обработку и представление в разных формах;

владеть компетенциями: коммуникативной, рефлексивной, личностного саморазвития, ценностно-ориентационной, смыслопоисковой, и профессионально-трудового выбора.

Составители: комиссия математических и общих естественнонаучных дисциплин, преподаватель Лигидова М.А., Калмыкова Е.П., Труфанова О.В.

Максимальная нагрузка -59ч., самостоятельная -20ч., аудиторная 39ч.

Итоговая аттестация в форме комплексный дифзачета

Дисциплина ОУД 15 «Введение в специальность юрист»

1.1. Область применения программы Рабочая программа вариативной учебной дисциплины ОПД.15 Введение в специальность является частью ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508) с учетом потребностей работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий,

социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом и спецификой деятельности ГБПОУ «КБАДК».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина относится к разделу «общеобразовательный цикл является вариативной учебной дисциплиной ОПОП.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- характеризовать сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- толковать нормы законов, подзаконных и локальных актов, регулирующих образовательную деятельность студентов;
- организовывать собственную деятельность в ходе обучения;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для образовательной, а в дальнейшем и профессиональной деятельности;
- использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе обучения;
- пользоваться библиотечным фондом;
- соблюдать нормы делового этикета, правила общения и поведения.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- правовые акты, регулирующие образовательную деятельность в учреждениях среднего профессионального образования;
- квалификационную характеристику выпускника по специальности Право и организация социального обеспечения;
- особенности организации учебного процесса и самостоятельной работы в колледже;
- основные правила и приемы корпоративного общения и самоуправления деятельностью; ответственность за свои действия в различных ситуациях общения; инициативность в общении и совместной деятельности; способность к компромиссу и поиску взаимовыгодного решения.

Выпускник, освоивший вариативную учебную дисциплину ОПД.15 Введение в специальность должен обладать общими компетенциями, включающими способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Количество часов на освоение вариативной учебной дисциплины ОПД.15 Введение в специальность: Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 84 часов, в т.ч. обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часа самостоятельной работы обучающегося – 28 час

Итоговая аттестация в форме дифзачета

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП программы в соответствии с ФГОС.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, ее свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Количество ч. на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 53 ч.; самостоятельной работы обучающегося 27 ч. ЛПЗ -11ч. комплексный зачет

Дисциплина ОГСЭ. 02 «История»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП : дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и относится к базовым дисциплинам.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ✓ ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- ✓ выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
- ✓ В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
- ✓ основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- ✓ сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- ✓ основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- ✓ назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- ✓ о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- ✓ содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Количество ч. на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 83., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 55 ч.; самостоятельной работы обучающегося 28 ч. комплексный зачет.

Дисциплина ОГСЭ 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и относится к базовым дисциплинам.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ✓ общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- ✓ переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- ✓ самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
- ✓ В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
- ✓ лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Количество ч. на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 183 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 ч.; самостоятельной работы обучающегося 61 ч. ДИФЗАЧЕТ

Дисциплина ОГСЭ. 04 «Физическая культура»

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП в соответствии с ФГОС.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и относится к базовым дисциплинам.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ✓ использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- ✓ **знать:**
- ✓ роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- ✓ основы здорового образа жизни.

Количество ч. на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 183 ч., в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 ч.; самостоятельной работы обучающегося 61 ч. Дифзачет

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.

Дисциплина ЕН. 01 «Математика»

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний по математике.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в ЕН.01 математический и общий естественнонаучный цикл.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1 решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

2 значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;

3 основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

4 основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

5 основы интегрального и дифференциального исчисления.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 53 ч.; самостоятельной работы обучающегося 27 ч. Комплексный дифзачет

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

Дисциплина ЕН. 02 «Информатика»

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний по информационным технологиям.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в ЕН.02 математический и общий естественнонаучный цикл.

Требования к результатам освоения дисциплины

1. результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать изученные прикладные программные средства.

2. результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия автоматизированной обработки информации;

общий состав и структуру вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 83 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 55 ч.; самостоятельной работы обучающегося 28 ч. ЛПЗ -28ч. Комплексный дифзачет

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Теория государства и права**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Теория государства и права», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации.

В результате изучения учебной дисциплины «Теория государства и права» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие	Основные показатели оценки	Формы и методы
------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------

компетенции)	результата	контроля и оценки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.	- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием	- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;

Общая трудоемкость дисциплины составляет 165 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 110 ч.; самостоятельной работы обучающегося 55 ч. ЛПЗ - 0ч. Комплексный экзамен

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Конституционное право**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Конституционное право», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации.

В результате изучения учебной дисциплины «Конституционное право» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать	- умение формулировать цель и	интерпретация

<p>собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)</p>	<p>результатов наблюдений за обучающимися</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися, участие в семинарах, диспутах с использованием ИКТ</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать партнера общения и др.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися,</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; умение реализовывать поставленные цели в деятельности; понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися, участие в семинарах, диспутах с использованием ИКТ</p>

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.</p>	<p>- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно- правовых систем;</p> <p>- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;</p> <p>- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства;; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание и приемную семью; - направлять сложные и спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенцию органов социальной защиты</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p> <p>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 137 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 91 ч.; самостоятельной работы обучающегося 55 ч. ЛПЗ -0ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Административное право**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Административное право», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации.

В результате изучения учебной дисциплины «Административное право» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах с использованием информационно-коммуникационные технологии

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</p>
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>- проявление интереса к культуре общения и правилам поведения; - умение связывать полученные профессиональные знания с культурой общения и правилами поведения;</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по культурной тематике.</p>
<p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>- проявление нетерпимости к коррупционному поведению;</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по коррупции.</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.</p>	<p>- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; -взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; -собирать и</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p>

	анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; -принимать решения об установлении	
--	--	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет 137 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 91 ч.; самостоятельной работы обучающегося 55 ч. ЛПЗ -0ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Основы экологического права**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы экологического права», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Основы экологического права» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценок
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной	- демонстрация навыков использования информационно-	<i>интерпретация результатов наблюдений за</i>

деятельности.	коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	в обучающимися; участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационные технологии
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. -	- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; участие в семинарах,
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	- понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в	- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.

	информационном поле профессиональных технологий.	
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. -	проявление интереса к здоровому образу жизни; - умение связывать полученные профессиональные знания с охраной труда	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по профессиональной тематике.</i>
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- проявление интереса к культуре общения и правилам поведения; - умение связывать полученные профессиональные знания с культурой общения и правилами поведения;	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по культурной тематике.</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- проявление нетерпимости к коррупционному поведению;	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по коррупции.</i>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 68 ч.; самостоятельной работы обучающегося 34 ч. ЛПЗ -8ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Трудовое право**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Трудовое право», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Трудовое право» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	<i>интерпретация результатов наблюдений обучающихся (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений обучающихся</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы.	<i>интерпретация результатов наблюдений обучающихся</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	<i>интерпретация результатов наблюдений обучающихся</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>интерпретация результатов наблюдений обучающихся; участие в семинарах, диспутах с использованием информационно-коммуникационные технологии</i>

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.</p>	<p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;</p>	<p><i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</i></p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности</p>	<p>- умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.</p>	<p><i>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i></p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; -</p>	<p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i></p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием</p>	<p>- умение принимать документы,</p>	<p><i>интерпретация</i></p>

<p>граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращения;</p>	<p><i>результатов наблюдений за обучающимися;</i></p>
<p>ПК1.3.Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>	<p>- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p>	<p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i></p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и</p>	<p><i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p>

	других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые системы;	
--	--	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 72 ч.; самостоятельной работы обучающегося 36 ч. ЛПЗ - 20ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданское право» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Гражданское право», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Гражданское право» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i> - <i>участие в семинарах по производственной тематике</i>
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила	- проявление интереса к культуре общения и правилам поведения; - умение связывать полученные профессиональные знания с культурой	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i> -

поведения.	общения и правилами поведения;	<i>участие в семинарах по культурной тематике</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	проявление нетерпимости к коррупционному поведению	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по коррупции.</i>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	- умение принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращения	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 165 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 110 ч.; самостоятельной работы обучающегося 55 ч. ЛПЗ - 20ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Семейное право» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Семейное право», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Семейное право» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационные технологии</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>

	<p>конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;</p>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;</p>	<p><i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</i></p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле</p>	<p><i>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i></p>

	профессиональных технологий.	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	- проявление интереса к культуре общения и правилам поведения; - умение связывать полученные профессиональные знания с культурой общения и правилами поведения	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по культурной тематике.</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- проявление нетерпимости к коррупционному поведению;	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по коррупции.</i>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	- умение принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>

	- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращения	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые системы	-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий. Ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного капитала) и других социальных выплат;	-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;
ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационнокомпьютерные технологии.	- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;	- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной

	<p>- принимать решения об установлении опеки и попечительства;</p> <p>- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</p>	
--	---	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет 99 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 66 ч.; самостоятельной работы обучающегося 33 ч. ЛПЗ -20ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Гражданский процесс**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Гражданский процесс», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Гражданский процесс» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>

	результат)	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационные технологии</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</i>

	саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.	- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; -	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с – использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращения;	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять проекты решений об отказе в	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

	назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые системы;	
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.	- участвовать в организационноуправленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; -выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; -принимать решения об установлении опеки и попечительства-осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание и приемную семью; - направлять сложные и спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; -разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного Фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; -применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; -следовать этическим правилам, нормам и принципам в	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 68 ч.; самостоятельной работы обучающегося 34 ч. ЛПЗ - 10ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Страховое дело**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Страховое дело», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Страховое дело» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений за</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы.	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение отделять главную информацию от второстепенной; - умение писать аннотацию и т.д	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; -</i>

деятельности.		<i>участие в семинарах, диспутах с использованием информационно-коммуникационные технологии</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.	<i>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;	<i>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые	<i>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.	- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в	<i>- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

	<p>процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; -выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства;; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание и приемную семью; - направлять сложные и спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного Фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок-применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p>	

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 72 ч.; самостоятельной работы обучающегося 36 ч. ЛПЗ - 10ч. дифзачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Статистика», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными

Результаты (освоенные общие	Основные показатели оценки	Формы и
-----------------------------	----------------------------	---------

компетенции)	результата	методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Извлечение и анализ информации из различных источников; - использование различных способов поиска информации; - применение найденной информации для решения профессиональных задач	<i>Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности.</i>
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	-умение составлять и заполнять таблицы, строить графики. - применение статистических показателей при расчете пенсий и пособий и других социальных выплат.	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 51 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 34 ч.; самостоятельной работы обучающегося 17 ч. ЛПЗ -10ч. зачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Экономика организации**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Экономика организации», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация и планирование собственной деятельности; демонстрация понимания цели и способов ее достижения; выполнение деятельности в соответствии с целью и способами определенными руководителем.	Экспертная оценка сформированности компетенций в ходе практической работы. Обратная связь (анализ и обсуждение результатов деятельности с целью выявления сильных/слабых компетенций студента).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение	Диагностика. Кейс-метод с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Извлечение и анализ информации из различных источников; использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач.	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	-умение выполнения расчёта социальных выплат и пенсий, исходя из заработной платы граждан и прочих их доходов. -	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 99 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 66 ч.; самостоятельной работы обучающегося 33 ч. ЛПЗ -10ч. зачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Менеджмент**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Менеджмент», перечень основной и дополнительной

литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность; - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>
ПК 1.2. Осуществлять прием	-составление индивидуального	<i>интерпретация</i>

граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	рабочего плана на день, неделю, месяц. - применение методов аттракции; - умение вести деловую беседу и деловые переговоры; - умение ориентироваться в характерах и поведении людей. -	<i>результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	-Осуществление организации и контроля за качеством оказываемых услуг населению; - организации службы и распределение полномочий и ответственности.	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 57 ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 38ч.; самостоятельной работы обучающегося 19 ч. ЛПЗ -0ч. зачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» обучающийся должен обладать следующими

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися

<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений обучающихся за</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение писать аннотацию и т.д.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений обучающихся за</p>
<p>ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности..</p>	<p>- демонстрация навыков использования информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений обучающихся; за участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационных технологий</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений обучающихся за участие в семинарах, диспутах</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений обучающихся за</p>

деятельности	профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий -	участие в семинарах по производственной тематике
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочноправовых систем;	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочноправовых систем, вести учет обращения	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i>
ПК1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. - -	определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;	<i>интерпретация результатов наблюдений</i>
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод),	- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному	<i>-интерпретация результатов наблюдений за</i>

<p>индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые системы</p>	<p><i>обучающимися;</i></p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультативную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; - способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам; - практические задания; - решение задач; - итоговый контроль-зачет по теме</p>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 53ч.; самостоятельной работы обучающегося 27ч. ЛПЗ -20ч. зачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Информационные технологии в профессиональной деятельности**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для

подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение писать аннотацию и т.д.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности..	- демонстрация навыков использования информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационных технологий

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- умение грамотно ставить и задавать вопросы; -способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<p>-умение составлять и заполнять таблицы, строить графики. - применение статистических показателей при расчете пенсий и пособий и других социальных выплат.</p>	<p><i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i></p>
<p>ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p>	<p>-вводить данные в базу данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот; - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - передовые формы организации труда, информационнокоммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного Фонда РФ, органах и учреждениях социальной защиты населения; - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение</p>	<p>Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. -</p>	<p>- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам</p>	<p>- умение принимать документы, необходимые для установления</p>	<p>-интерпретация результатов</p>

<p>пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращения</p>	<p>наблюдений за обучающимися;</p>
--	---	------------------------------------

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 36ч.; самостоятельной работы обучающегося 18ч. ЛПЗ -10ч. зачет.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</p>

	деятельность - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение писать аннотацию и т.д.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности..	- демонстрация навыков использования информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; -участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационных технологий
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 8. Самостоятельно	- демонстрация стремления к	-интерпретация результатов

<p>определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения для саморазвития - интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах и самореализации в профессиональной и личной сфере;</p>	<p>наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий -</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике</p>
<p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда -</p>	<p>- проявление интереса к здоровому образу жизни; - умение связывать полученные профессиональные знания с охраной труда</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</p>
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и</p>	<p>Демонстрирование освоения правил профессионального</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</p>

психологические основы общения, нормы и правила поведения.	этикета; доброжелательность в отношениях с окружающими -	- участие в семинарах по патриотической тематике.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. -	Осознание вреда коррупции. Знание основных признаков коррупционного поведения. Демонстрация нетерпимости коррупции	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по патриотической тематике.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;	-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- умение принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений	-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;
ПК1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других	- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций,	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися

<p>выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. -</p>	<p>ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационнокомпьютерные технологии.</p>	<p>- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые системы</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<p>- умение составлять и заполнять таблицы, строить графики. - применение статистических показателей при расчете пенсий и пособий и других социальных выплат.</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; - использовать периодические</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам; - практические задания; - решение задач; - итоговый контрользачет по теме</p>

	и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультативную помощь гражданам по вопросам медикосоциальной экспертизы; - способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	
ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	-вводить данные в базу данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот; - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; -собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного Фонда РФ, органах и учреждениях социальной защиты населения; - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение	Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики.
ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их	- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; -	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в

<p>учет, используя информационнокомпьютерные технологии. -</p>	<p>выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</p>	<p>семинарах по производственной</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.</p>	<p>- участвовать в организационно управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; -собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; -выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства</p>	<p>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</p>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 72ч.; самостоятельной работы обучающегося 36ч. ЛПЗ -20ч. Дифзачет

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение писать аннотацию и т.д.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 5. Использовать информационнокоммуникац	- демонстрация навыков использования	интерпретация результатов наблюдений за

ионные технологии в профессиональной деятельности..	информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	обучающимися; -участие в семинарах, диспутах с использованием информационнокоммуникационных технологий
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий -	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися -участие в семинарах по производственной тематике
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда -	- проявление интереса к здоровому образу жизни; - умение связывать полученные профессиональные знания с охраной труда	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i>
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Демонстрирование освоения правил профессионального этикета; доброжелательность в отношениях с окружающими -	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по патриотической тематике.</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к	Осознание вреда коррупции. Знание основных признаков	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>

<p>коррупционному поведению. -</p>	<p>коррупционного поведения. Демонстрация нетерпимости коррупции</p>	<p>- участие в семинарах по патриотической тематике.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Уметь анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочноправовых систем; Знать содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам; - практические задания; - решение задач; - итоговый контроль- зачет по теме</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Уметь: - принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий; - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочноправовых систем, вести учет обращений; Знать: - понятие и виды трудовых</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам; - практические задания; - решение задач; - итоговый контроль- зачет по теме</p>

	<p>пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; - понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; - компьютерные программы по рассмотрению устных и письменных обращения граждан;</p>	
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p>	<p>Уметь: - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; Знать: - структуру трудовых пенсий; - государственные стандарты социального обслуживания;</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам; - практические задания; - решение задач; - итоговый контроль- зачет по теме</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационнокомпьютерные технологии.</p>	<p>Уметь: - определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочноправовых систем; - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; - составлять</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам; - практические задания; - решение задач; - итоговый контроль- зачет по теме</p>

	<p>проекты решений об отказе в назначении пенсий. Пособий. Компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат. Используя современные справочно-правовые системы; Знать: - структуру трудовых пенсий; - компьютерные программы по назначению пенсий, пособий,</p>	
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<p>Уметь: - формировать пенсионные дела; дела получателей пособий. Ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного капитала) и других социальных выплат; Знать: - порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пособий, пенсий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат</p>	<p>Промежуточный контроль: - контрольные работы по темам- практические задания; - решение задач; - итоговый контроль- зачет по теме</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Уметь: - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочноправовые системы; - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультативную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; Знать - способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области</p>	<p>- практические задания; - решение задач; - итоговый контроль- зачет по теме</p>

	пенсионного обеспечения и социальной защиты	
--	---	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет 402ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 268ч.; самостоятельной работы обучающегося 134ч. ЛПЗ -38ч. Курсовая работа – 20ч. Квалификационный экзамен.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

Учебная практика – 72ч.

Производственная практика – 36ч.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа профессионального модуля «**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися

	ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение писать аннотацию и т.д.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; -способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера общения и др.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения для саморазвития - <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах и самореализации в профессиональной и личностной</i>	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</i>

	сфере;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий -	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда -	- проявление интереса к здоровому образу жизни; - умение связывать полученные профессиональные знания с охраной труда	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i>
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Демонстрирование освоения правил профессионального этикета; доброжелательность в отношении с окружающими -	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по патриотической тематике.</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. -	Осознание вреда коррупции. Знание основных признаков коррупционного поведения. Демонстрация нетерпимости коррупции	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по патриотической тематике.</i>
ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	Уметь : -вводить данные в базу данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот; - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; Знать: - передовые формы организации труда, информационнокоммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного Фонда РФ, органах и учреждениях социальной защиты населения; - порядок	Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики.

	<p>ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение</p>	
<p>ПК.2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационнокомпьютерные технологии.</p>	<p>Уметь: - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; Знать: - нормативные правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного Фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - организационно управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - передовые формы организации труда, информационно коммуникационные технологии. Применяемые в органах Пенсионного Фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - федеральные, региональные,</p>	<p>Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики.</p>

	муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение	
ПК.2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.	<p>Уметь: участвовать в организационноуправленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; -взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; -выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; -принимать решения об установлении опеки и попечительства;; -осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание и приемную семью; -направлять сложные и спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного Фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; -применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p>Знать: нормативные правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов</p>	Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики

	Пенсионного Фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - организационноуправленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации; - передовые формы организации труда, информационнокоммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного Фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; - Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	

Общая трудоемкость дисциплины составляет 213ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 142ч.; самостоятельной работы обучающегося 71ч. ЛПЗ -16ч. Курсовая работа – 20ч. Квалификационный экзамен.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

Учебная практика – 72ч.

Производственная практика – 72ч.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа профессионального модуля «**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих**» (**Организация и обеспечение автострахования**) составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" по программе базовой подготовки. Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «(**Организация и обеспечение автострахования**)», перечень основной и дополнительной

литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации. В результате изучения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих»

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умение планировать предстоящую деятельность - умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлекссию (оценивать и анализировать процесс и результат)	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - умение планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умение пользоваться словарями, справочной литературой; - умение писать аннотацию и т.д.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение грамотно ставить и задавать вопросы; - способность координировать свои действия с другими участниками общения; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умение воздействовать на партнера	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися

	общения и др.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения для саморазвития - <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</i> и самореализации в профессиональной и личной сфере;	<i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися; - участие в семинарах, диспутах</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности - умение представить конечный результат деятельности в	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися -участие в семинарах по производственной тематике

	полном объеме; - умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий -	
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда -	- проявление интереса к здоровому образу жизни; - умение связывать полученные профессиональные знания с охраной труда	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по производственной тематике.</i>
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Демонстрирование освоения правил профессионального этикета; доброжелательность в отношениях с окружающими -	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по патриотической тематике.</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. -	Осознание вреда коррупции. Знание основных признаков коррупционного поведения. Демонстрация нетерпимости коррупции	<i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися - участие в семинарах по патриотической тематике.</i>
ПК 03.01. Управление автомобилем. Выбор маршрута и режима движения в соответствии с дорожной обстановкой	Управлять автомобилем. Выбирать маршрут и режим движения в соответствии с дорожной обстановкой на основе оценки дорожных знаков, дорожной разметки, сигналов регулирования дорожного движения, дорожных условий и требований к техническому состоянию транспортного средства Знать Правила дорожного движения и безопасного вождения автомобиля, правила оказания первой помощи при ДТП	Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики.
ПК 03.02. Оформление технической документации при ДТП	Принимать заказ на техническое обслуживание автомобиля, проводить его внешний осмотр, составлять необходимую приемочную документацию. Безопасно и качественно выполнять регламентные работы по разным видам технического обслуживания в соответствии с регламентом автопроизводителя: замена технических жидкостей, замена деталей и расходных материалов, проведение необходимых регулировок.	Текущий контроль: - тестовое задание; решение задач с применением компьютерных технологий; - выполнение контрольных работ по темам МДК; - прохождение учебной и производственной практики.

	<p>Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по проведению технического обслуживания автомобилей. Заполнять форму наряда на проведение технического обслуживания автомобиля. Заполнять сервисную книжку. Отчитываться перед заказчиком о выполненной работе</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>Технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис. Психологические основы общения с заказчиками. Неисправности систем, агрегатов и механизмов автомобилей, способы их устранения, основные регулировки систем и механизмов автомобилей и технологии их выполнения, свойства технических жидкостей. Перечни регламентных работ, порядок и технологии их проведения для разных видов технического обслуживания. Особенности регламентных работ для автомобилей различных марок. Формы документации по проведению технического обслуживания автомобиля на предприятии технического сервиса, технические термины. Информационные программы технической документации по техническому обслуживанию автомобилей</p>	
--	--	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет 396ч. в том числе: обязательной учебной нагрузки обучающегося 264ч.; самостоятельной работы обучающегося 132ч. ЛПЗ -24ч. Квалификационный экзамен.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО и обеспечивает практическую реализацию в рамках образовательного процесса.

Учебная практика – 72ч.

5. Контроль и оценка результатов освоения Основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- ✓ входной контроль;
- ✓ текущий контроль;
- ✓ рубежный контроль;
- ✓ итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

При необходимости некоторые виды контроля могут быть опущены.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения..

Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в ГБПОУ «КБАДК» рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой Педагогическим советом ГБПОУ «КБАДК», с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Итоговый контроль включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений студента основным показателям результатов подготовки.

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

6. Ресурсное обеспечение ПСССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности; технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека;
читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

6.2. Информационное обеспечение обучения

Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» колледж выписывает в 2019/2020 учебном году следующие периодические издания:

1. Гражданское право (ежемесячное издание);
2. Трудовое право (ежемесячное издание);
3. Пенсия (ежемесячное издание).

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются колледжем в объеме 4 часа на одно обучающегося в год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы².

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

6.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Таким образом, процент преподавателей, работающих в колледже на полную ставку (штатные работники) – 75 %;

Процент преподавателей с высшим образованием – 100%;

Процент преподавателей с квалификационными категориями – 75%;

Процент преподавателей с высшей категорией, учеными степенями и званиями – 50%.

Код	Дисциплина , МДК	Ф.И.О.	Должность	Образование
ОУД. 02 ОУД. 16 ОУД. 01	Литература Родной язык и литература Русский язык	Гергова Р.А.	преподавател ь	Высшее, КБГУ в 1997г. Филолог. Преподаватель
ОГСЭ 01 ОГСЭ 02	Основы философии История	Аталиков Х.Х.	преподавател ь	КБГУ, филолог, преподаватель по специальности «Филология» П/п «История и обществознание»
ОГСЭ 03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Буздова О.В.	преподавател ь	Высшее, КБГУ в 2009г. Филолог. Преподаватель
ОУД. 03	Иностранный язык	Газаева Т.Х.	преподавател ь	Высшее, КБГУ в 2009г. Филолог. Преподаватель
ОУД. 03	Иностранный язык	Дзагаштова К.К.	преподавател ь	Высшее, КБГУ в 2004г Филолог, преподаватель английского языка

ОП 01 ОП 09 ОП 12	Теория государства и права Страховое дело Менеджмент	Дзагова Л.Н.	преподавател ь	Высшее, Магистр истории. «История»
ОУД. 10	Экономика	Дзахмишев а М.А.	преподавател ь	Стажировка у ИП по квалификации «Бухгалтер» 2018 ООО ЦОО «Нетология -групп»: Специальные знания, способствующие эффективной реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ ООО «Столичный учебный центр»: Проектная и
ОУД. 11 ОУД. 15 ОП 02 ОП 03 ОП 05 ОП 06 МДК.02.01.	Право Введение в специальность "юрист" Конституционное право Административное право Трудовое право Гражданское право Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	Дохова И.Х.	преподавател ь	Высшее, КБГУ 2008 Социальный работник 2019г. «Центр непрерывного развития»: проф.переподготовк а по профессии: «Педагогическое образование», присвоена квалификация: «Преподаватель истории, обществознания и правовых дисциплин»
ОУД. 04	Математика: алгебра и начало математического анализа; геометрия	Дымова	преподавател ь	Математик. «Математика» Преподаватель. «Математика» Магистр «Экономика» ль) 30 25 24. Дымова Залина Сараждинов на Преподаватель Высшее Математика Информатика и ИКТ - - Математик. «Математика» Преподаватель. «Математика» Магистр «Экономика» ПК - 2014 Методика преподавания дисциплин математического и

				общего естественнонаучного цикла ПП -2014 Преподаватель информатики и ИКТ « Центр Инфо» 2017 «Методика преподавания дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла»
ОУД. 14	Астрономия	Калмыкова Е.П.	преподаватель	КБГУ, 1979, физик, преподаватель физики Переподготовка преподаватель информатики
ОУД. 13	Экология	Карачаева Е.В.	преподаватель	КБГУ в 2000г. Биолог. Преподаватель по спец. Биология
ОУД. 09	Обществознание	Кундетова	преподаватель	Ученый агроном по специальности «Агрономия », Переподготовка Центр «Инфо»: «Основы преподавания истории и обществознания » ПК 2015
ОГСЭ 03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кунижева	преподаватель	Высшее КБГУ Филолог, преподаватель английского языка. «Филология»
ОУД. 16	Родной язык и литература	Кучмезова Р.И.	преподаватель	КБГУ, преподаватель русского языка и литературы, преподаватель балкарского языка и литературы 1987г.
ЕН 01	Математика	Лиева М.М.	преподаватель	Высшее, КБГУ в 2009г. Математик. Преподаватель
ОУД. 06	Физическая культура	Сокуров Р.А.	преподаватель	КБГУ в 2005г. Специалист по физической культуре и спорту
ОП 15	Безопасность	Таов М.Б.	преподаватель	ПГТУ, 2010,

	жизнедеятельности			инженер по организации безопасности дорожного движения
ОУД. 12	Естествознание	Тешева М.Б.	преподаватель	КБГУ, 1992 Преод. биологии и химии
ОУД. 16	Родной язык и литература	Тохтабиева Т.А.	преподаватель	КБГУ, 2006, филолог, языки народов России (кабардинский язык и литература)
ОУД. 05	История	Цримова	преподаватель	Бакалавр истории. «История», переподготовка 2015 Центр «Инфо»: «Основы преподавания истории и обществознания»
ОУД. 08 ОП 10 ОП 13 ОП 14	Информатика и ИКТ Статистика Документационное обеспечение управления Информационные технологии в профессиональной деятельности	Шогенова З.Ш.	преподаватель	КБГУ в 2006г. Математик, преподаватель математики КБГУ, 2010, экономист
ЕН 02	Информатика	Эльмурзаева Ж.Х.	преподаватель	КБГУ в 2001г. математик, преподаватель математики
ОУД. 07	ОБЖ	Эльчепаров Т.М.	преподаватель	Сев. Кав, военный институт внутренних войск МВД, 2002, Юрист