

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
Совета учреждения
Протокол № 1 от «19» февраля 2021г.

Принято Педагогическим советом
Протокол № 1 от «01» марта 2021г.

Согласовано председатель профсоюзного
комитета ГБПОУ «КБАДК»
Протокол № 3 от «10» апреля 2021г.

Согласовано Студенческим советом
Протокол № 3 от «26» февраля 2021г.



Утверждено
Приказом ГБПОУ «КБАДК»
№ 46-од от «13» апреля 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе наркологического поста (ПостЗОЖ)
в ГБПОУ «КБАДК»

Нальчик, 2021г.

I. Общие положения

1.1. Общественный наркологический пост (далее – ПостЗОЖ) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в ГБПОУ «КБАДК» для выработки у студентов навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.1. Наркологический пост создается и утверждается приказом директора колледжа.

1.2. Для осуществления своей деятельности наркологический пост руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020 г. № 733;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральным законом от 08.01.1998г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»;
- методическими рекомендациями и инструктивными письмами вышестоящих органов (органы системы профилактики, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи РФ/КБР).

Наркологического пост взаимодействует с министерствами, ведомствами КБР,

организациями по направлению своей деятельности (органами профилактики).

1.3. В состав поста входят: социальный педагог, медицинский работник колледжа, заместитель директора по воспитательной работе, психолог, кураторы учебных групп, представители студенческого самоуправления, представитель родительского комитета.

Руководителем наркологического поста является заместитель директора по воспитательной работе.

II. Задачи наркологического поста

2.1. Создание в студенческой среде ситуации, препятствующей употреблению наркотиков.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях употребления наркотических веществ.

2.3. Формирование у студентов навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

III. Функции наркологического поста

3.1. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами в студенческой среде колледжа.

3.2. Члены ПостЗОЖ совместно с педагогическим коллективом колледжа организуют мероприятия для студентов с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранения аддитивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей.

3.3. Ведет работу с родителями/законными представителями обучающихся колледжа, направленную на информирование о случаях наркотизации студентов, целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантного поведения из зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению наркотических/психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей/законных представителей, комиссии по делам несовершеннолетних и защите

их прав (КДНиЗП) и врача-нарколога, направление на дополнительное обследование и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.5. Члены ПостЗОЖ совместно с педагогическим коллективом колледжа организуют информационно-просветительскую работу среди студентов и родителей/законных представителей студентов в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, программными мероприятиями муниципальной программы, действующей на территории г.о. Нальчик.

IV. Права и обязанности наркологического поста

4.1. Проводит диагностическую работу со студентами с целью раннего выявления употребления психоактивных веществ и формирования «группы риска» (анкетирование, групповая, индивидуальная работа). Осуществляет направление лиц «группы риска» на консультативный осмотр психолога, врача-нарколога.

4.2. Осуществляет систематический динамический контроль за студентами, в том числе взятыми на профилактический учет в колледже. Проводит индивидуальную воспитательную и учебно-профилактическую работу со студентами, поставленными на профилактический учет, их родителями/законными представителями и куратором.

4.3. Заслушивает кураторов на заседаниях наркологического поста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди студентов, о работе с родителями/законными представителями.

4.4. Обращается в администрацию колледжа с конкретными замечаниями и предложениями, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива колледжа.

4.5. Формирует подборку методической литературы для кураторов по профилактике социально-негативных явлений среди студентов.

4.6. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди студентов и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в рамках колледжа.

4.7. Проводит мероприятия для студентов и их родителей/законных представителей, а также педагогов по первичной профилактике злоупотребления

психоактивных веществ согласно плану работы наркологического поста.

4.8. Привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел и других заинтересованных сторон.

4.9. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.10. Члены ПостЗОЖ обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

V. Формы отчетности и учета деятельности наркологического поста

5.1. Наркологический пост на постоянной основе подотчетен администрации колледжа, Совету учреждения и Педагогическому совету.

5.2. Наркологический пост образовательного учреждения по итогам работы за текущий учебный год предоставляет отчет администрации ГБПОУ «КБАДК».

5.3. Наркологический пост имеет паспорт, план работы на учебный год, журнал протоколов заседаний, отчет о работе.

5.4. Наркологический пост ведет журналы учета: выявления случаев употребления психоактивных веществ (алкогольной продукции, табака, пива и напитков, изготовленных на их основе, наркотических и токсических веществ), индивидуальные карты студентов, поставленных на внутренний учет в колледже.

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Паспорт общественного наркологического поста (ПостЗОЖ) в ГБПОУ «КБАДК»

1.1. Состав наркологического поста (ПостЗОЖ)

Ф.И.О.	Должность	Статус в «ПостЗОЖ»	Контактные данные (E-mail, телефон)

1.2. Характеристика учебного заведения

Наименование образовательного учреждения	
Адрес образовательного учреждения	
Руководитель образовательного учреждения	
Количество студентов общее	
Из них:	
1 курс	
2 курс	
3 курс	
4 курс	
Учреждение здравоохранения, курирующее образовательное учреждение (Ф.И.О. медработника)	
Начальник Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Ф.И.О.)	
Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, телефон, факс	

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

План
 работы наркологического поста (ПостЗОЖ) на _____ учебный год

Направление деятельности	Содержание работы	Участники	Сроки поведения	Ответственный	Примечание
1.Профилактическая работа					
2. Учебная работа с обучающимися					
3.Просветительская работа с родителями					
4.Тематическая работа кураторами учебных групп					
5.Диагностическая работа					

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Карточка индивидуально-профилактической
 работы с несовершеннолетним, состоящим на учете в общественном наркологическом
 посту (Пост ЗОЖ) в ГБПОУ «КБАДК»

1.	Ф. И.О. несовершеннолетнего		
2.	Группа		
3.	Дата рождения		
4.	Домашний адрес:	прописан	проживает
5.	Телефон		
6.	Сведения о родителях/законных представителях:	Мать (Ф.И.О.)	Отец (Ф.И.О.)
		телефон	телефон
		Место работы (должность)	Место работы (должность)
		(указать причину отсутствия одного из родителя/законного представителя)	
7.	Другие члены семьи (братья, сестры)	Ф.И.О., дата рождения, место учебы (работы)	
8.	Прибыл	из школы № _____ в _____ году	
9.	Оставался на повторный год обучения (сколько раз)		
10.	Дата постановки на учет		
11.	Основание постановки на учет:		
	внутриколледжный		
	ОПДН		
12.	Лица, осуществляющие работу с несовершеннолетним:		
	Куратор		
	Социальный педагог		
	Педагог-психолог		
	Инспектор закрепленный за ОУ	ОПДН,	

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Отчет
 о работе общественного наркологического поста (Пост ЗОЖ) в ГБПОУ «КБАДК»
 за _____ (указать отчетный период)

1.	Проведена диагностическая работа, чел.	
2.	Поставлено на учет, чел.	
3.	Снято с учета, чел.	
4.	Охвачено индивидуальной работой, чел.	
5.	Консультировано врачом-наркологом	
6.	Консультировано психологом	
7.	Направлено на дополнительное обследование	
8.	Проведено встреч с родителями	
9.	Проведено тематических бесед с куратором	
10.	Проведено тематических мероприятий со студентами по профилактике употребления психоактивных веществ	
11.	Приняли участие в профилактических мероприятиях городского, республиканского, Всероссийского, Международного уровней, шт./чел.	

*

Слева в нижнем углу документа указывается Ф.И.О. исполнителя.

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Протокол заседаний наркологического поста (ПостЗОЖ) № _____

от _____ 20__ г.

Председатель: _____

Члены:

1.

2.

Присутствовали:

1.

2.

Отсутствовали:

1.

На повестке:

1.

2..

Слушали:

1.

2.

Решили:

1.

2.

Председатель

Члены:

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Председателю наркологического поста (ПостЗОЖ) ГБПОУ «КБАДК» _____
(Ф.И.О.)

Куратора группы _____

(Ф.И.О.)

ХОДАТАЙСТВО

Просьба рассмотреть вопрос о снятии с учета наркологического поста
обучающего(ую)ся _____ курса _____ группы

(ФИО)

т.к. в течение 6 месяцев _____ г. он (а) не был (а) замечен (а) в употреблении
ПАВ.

Дата

Подпись

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Журнал учета постановки/снятии студентов ПостЗОЖ

№ п/п	Ф.И.О. студента	Дата рождения	Группа/ Куратор	Домашний адрес, телефон	ФИО родителей, законных представителей	Место работы родителей	Краткая характеристи ка семьи	Дата постановки на учет. Причина	Дата снятия с учета Причина