

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства просвещения,
науки и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики
от «01» 03 2022 г. № 22/151

Отчет

о реализации плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности в 2021 году
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж» Минпросвещения КБР
за III квартал

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности сайта организации	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить руководителю информацию	Март 2022 г.	Касьяненко О.А., системный администратор	Проведен мониторинг сайта учреждения	31.03.2022г
2. Доступность услуг для инвалидов					
Условия доступности	Обеспечить:	Август 2022 г.	Абретов М.А., директор	Стоянка выделена	01.08.2022г.

<p>образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ не соответствуют требованиям СП 59.13330.2016</p> <p>Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-200</p>	<p>выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов</p>				
	<p>создание специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации</p> <p>приобретение сменной кресло-коляски</p> <p>дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>при необходимости предоставить возможность инвалидам по слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика) оказание необходимой услуги</p>			<p>не создано</p> <p>не приобретено</p> <p>продублированы 01.08.2022г</p> <p>Договор на оказание услуг русского жестового языка (сурдопереводу) 01.11.2021г.</p>	
3. Добросовестность, вежливость работников образовательной организации					
<p>Обеспечение для работников по созданию благоприятных условий</p>	<p>Назначить ответственных лиц по проведению специализированных тренингов с работниками по вопросам профилактики профессионального выгорания педагогов</p>	<p>Март 2022г.</p>	<p>Апурова А.М., методист Педагог-психолог Балкизова К.В.</p>	<p>Назначено ответственное лицо (приказ №37 от 07.03.2022г.)</p> <p>Утвержден план мероприятий (приказ №38 от 07.03.2022г.)</p>	<p>11.04.2022 г.</p>
	<p>утвердить план тематических мероприятий по проведению специализированных тренингов педагогов</p> <p>Обеспечить проведение специализированных тренингов с работниками учреждения</p>	<p>Май 2022 г. Ноябрь 2022 г.</p>	<p>Апурова А.М., методист Педагог-психолог Балкизова К.В.</p>	<p>Проведены мероприятия в соответствии с комплексным</p>	<p>Май 2022 г.</p>

	Обеспечить прохождения курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников	По графику	Ашурова А.М., методист	37	планом мероприятий по профилактике профессионального выгорания педагогов в ГБПОУ «КБАДК»	
	Обеспечить участие педагогов в вебинарах, круглых столах, сетевых сообществах. Участие в работе онлайн-семинаров по внедрению и реализации программы воспитания	По плану	Ашурова А.М., методист, Чеченова-Кудаева Д.М., и.о. заместителя директора по ВР	12		
	Проведение мастер-классов с целью распространения инновационного опыта	Ежеквартально	Ашурова А.М., методист	7		
4. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг	Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворенности условиями оказания услуг	Проведение анкетирования (опрос) среди получателей образовательных услуг	Апрель 2022 г. Октябрь 2022 г. Май 2022 г. Ноябрь 2022 г.	Чеченова-Кудаева Д.М., и.о. заместителя директора по ВР	Аналитическая справка	26.04.2022 г.
		Обсуждение и подведение итогов результатов опроса на педсовете			Протокол №2 от 05.05.2022г.	05.05.2022г.

Директор

Ашурова

М.А. Абрегов