

Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»

ИП Мамедов О.С.О
ИНН 071306090689
Генеральный директор
Мамедов О.С.О.
«26» февраля 2026г.



Утверждаю
Директор ГБПОУ «КБАДК»
Абрегов М.А. Абрегов
Приказ №34 от 25.02.2026г.



Образовательная программа среднего профессионального образования

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия

09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

Квалификация Наладчик компьютерных сетей

форма подготовки - очная

срок обучения на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев

Нальчик, 2026г.

Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»

ИП Мамедов О.С.О
ИНН 071306090689
Генеральный директор
Мамедов О.С.О. _____
«26» февраля 2026г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «КБАДК»
_____ М.А. Абрегов
Приказ №34 от 25.02.2026г.

Образовательная программа среднего профессионального образования

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия

09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

Квалификация Наладчик компьютерных сетей

форма подготовки - очная

срок обучения на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев

Нальчик, 2026г.

Принято Педагогическим советом
Протокол № 3 от 16.02.2026г.

Согласовано Студенческим советом
Протокол № 5 от 16.02.2026г.

Согласовано Родительским комитетом
ГБПОУ «КБАДК»
Протокол № 2 от 16.02.2026г.

Разработчики образовательной программы

ФИО	Организация, должность
Какулина С.Ю.	заместитель директора по УМР
Чеченова-Кудаева Д.М.	заместитель директора по ВР
Шогенова З.Ш.	председатель ЦМК специальных дисциплин, зав. отделением
Кунижева Ж.А.	председатель ЦМК социально-гуманитарных дисциплин
Свиридова Т.В.	председатель ЦМК общих профессиональных дисциплин
Сохрокова Э.Х.	председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин

Оглавление

Раздел 1. Общие положения	5
1.1. Назначение образовательной программы	5
1.2. Нормативные документы	5
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	8
3.2. Профессиональные стандарты	8
3.3. Осваиваемые виды деятельности	9
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	10
4.1. Общие компетенции	10
4.2. Профессиональные компетенции	19
4.3. Матрица компетенций выпускника	19
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	27
5.1. Учебный план	27
5.2. Календарный учебный график	29
5.2.1 Календарный учебный график с постдипломными каникулами	31
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	32
5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	32
5.5. Практическая подготовка	32
5.6. Государственная итоговая аттестация	32
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	32
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	32
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	37
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	38
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	38
Приложение 1. Рабочие программы практик https://kbadk.ru/documents/2026/04/rpp-09-01-04-2026.zip/	
Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин https://kbadk.ru/documents/2026/04/rpd-09-01-04-2026.zip/	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания/календарный план воспитательной работы https://kbadk.ru/documents/2026/03/rpv-09-01-04-2026.pdf/	
Приложение 4. Учебный план https://kbadk.ru/documents/2026/03/up-s-sr-2026-naladchik-9-2026.pdf/	
Приложение 5. Календарный учебный график https://kbadk.ru/documents/2026/03/kqup-09-01-04-26-28.pdf/	
Приложение 6. Оценочные материалы по дисциплинам и модулям https://kbadk.ru/documents/2026/03/oczenochnye-materialy-09-01-04.zip/	
Приложение 7. Порядок организации государственной итоговой аттестации https://kbadk.ru/documents/2025/12/qia-09-01-04-2026.pdf/	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. N 965 ред. от 03.07.2024 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия реализации образовательной программы.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. N 965) ред. от 03.07.2024;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2023 г. № 932);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 680 н «Об утверждении профессионального стандарта «06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем»

Примерная программа, утверждённая протоколом федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника от 10.10.2024 №12/2024 Зарегистрировано в реестре примерных образовательных программ среднего профессионального образования регистрационный номер 19/2024 Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 16.12.2024 № 01-09-1329/2024

1.3. Перечень сокращений.

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
ДПБ – дополнительный профессиональный блок;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ОЧ – обязательная часть образовательной программы;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;
П – профессиональный цикл;
ПП-производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТС – технические средства;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасли, для которых разработана образовательная программа	1. Средства массовой информации и коммуникационные технологии 2. Информационные технологии 3. Машиностроение 4. Строительная отрасль	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем	
Отраслевые профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	Средства массовой информации и коммуникационные технологии	Информационные технологии Машиностроение Строительная отрасль
	06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор) (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года N 682н)	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	-	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. N 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем»	
Квалификация выпускника	Наладчик компьютерных сетей	
Направленности (при наличии):	Наладчик аппаратных и программных средств Мастер по ремонту аппаратных и программных средств	
Дополнительные квалификации по профессии рабочих, должности служащих, рекомендуемые отрасли	Средства массовой информации и коммуникационные технологии	Информационные технологии Машиностроение Строительная отрасль
	Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	
Нормативный срок и объем реализации образовательной программы на базе СОО на базе ООО	1 год 10 мес./ 2952 а.ч. 10 мес./ 1476 а.ч.	
Срок и объем реализации образовательной программы, рекомендованный отрасли на базе ООО	Средства массовой информации и коммуникационные технологии	Информационные технологии Машиностроение Строительная отрасль
	1 год 10 мес./ 2952 а.ч.	-
Объем практики (всего/из них производственной практики)	540/252	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2765	1448
Общеобразовательный цикл	1476	608
социально-гуманитарный цикл	232	87
общепрофессиональный цикл	198	85

профессиональный цикл	1010	128
в т.ч. практика: - учебная - производственная	540	540
Вариативная часть образовательной программы	187	187
в т.ч. дополнительный профессиональный блок (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой модуль	187	187
ГИА в форме демонстрационного экзамена	36	36
Всего	2952	1448

Требования к абитуриенту при поступлении на образовательную программу

- аттестат об основном общем образовании

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОП-СПО:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 680 н	ОТФ А Технические работы по обслуживанию информационно-коммуникационной системы	ТФ А/03.4 Проведение инвентаризации и ведение учета технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ
				ТФ А/04.4 Выполнение контроля наличия запасов, своевременного проведения ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание информационно-коммуникационных систем
				ТФ А/05.4 Подготовка отчетов о приобретаемых и расходимых компонентах, подача заявок на приобретение комплектующих и проведение ремонта обслуживаемых компонентов информационно-коммуникационных систем
			ОТФ В Обслуживание информационно-коммуникационной системы	ТФ В/01.5 Выполнение работ по выявлению и устранению инцидентов в информационно-коммуникационных системах
				ТФ В/02.5 Обеспечение работы технических и программных средств информационно-коммуникационных систем
				ТФ В/03.5 Реализация схемы резервного копирования, архивирования и восстановления конфигураций технических и программных средств информационно-коммуникационных систем по утвержденным планам
ТФ В/05.5 Проведение обновления программного обеспечения технических средств				

				информационно-коммуникационных систем по инструкциям производителей
				ТФ В/06.5 Диагностика исчерпания типовых ресурсов информационно-коммуникационных систем с использованием прикладных программных средств и средств контроля

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность: Наладчик аппаратных и программных средств

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации
Виды деятельности по выбору	
Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем	ПМн.02 Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства		
ОК 03		Умения:

	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских	<p>Умения:</p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>

	духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:	
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
		особенности произношения	
		правила чтения текстов профессиональной направленности	
	Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ	Навыки:
			чтения технической документации;
			инвентаризации аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;
			фиксации в журнале инвентарных номеров технических средств инфокоммуникационных систем;
			фиксации в журнале месторасположения технических средств инфокоммуникационных систем;
			маркировки технических средств инфокоммуникационных систем
			Умения:
			сопровождать техническую документацию по объектам инфокоммуникационных систем;
			контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных
			и программных средств;
			пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий
			Знания:
			правила и процедуры проведения инвентаризации;
			правила маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы;
	процедуру списания технических средств;		
	программные средства инвентаризации;		
	терминология и правила чтения технической документации;		
	принципы классификации и кодирования информации		
	ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного	Навыки:	
		контроля остатков запасных частей и оборудования под замену;	

	ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	контроля соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования;
		внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных о проведенных работах;
		внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных об использованных запасных частях;
		отслеживания наличия запасных частей в информационной системе по управлению запасами и ремонтом;
		контроля наличия сервисных контрактов на обслуживание в информационной системе по управлению запасами и ремонтом в соответствии с трудовым заданием
		Умения:
		пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;
		работать с информационной системой по управлению запасами и ремонтом;
		оформлять заявки на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем
		Знания:
		отраслевые нормативные правовые акты;
		технические характеристики основного оборудования, комплектующих и материалов инфокоммуникационной системы;
		типовые варианты взаимозаменяемости
		ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих
составления регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем		
Умения:		
оформлять отчеты об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем		
Знания:		
	терминология и правила чтения технической документации;	

		<p>правила оформления технической документации по результатам проверки работоспособности устройств инфокоммуникационных систем;</p> <p>источники информации, необходимой для профессиональной деятельности;</p> <p>правила деловой переписки</p>
<p>Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем (по выбору)</p>	<p>ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа</p>	<p>Навыки:</p> <p>документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем</p> <p>Умения:</p> <p>оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения</p> <p>Знания:</p> <p>правила чтения и сопровождения технической документации;</p> <p>принципы классификации и кодирования информации;</p> <p>основы делопроизводства</p>
		<p>Навыки:</p> <p>проверка соответствия рабочих мест требованиям инфокоммуникационных систем к оборудованию и программному обеспечению;</p> <p>установка инфокоммуникационных систем на рабочих местах согласно трудовому заданию;</p> <p>присвоение версий базовым элементам конфигурации инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием.</p> <p>Умения:</p> <p>применять инструкции по установке и эксплуатации периферийного оборудования;</p> <p>конфигурировать периферийные устройства;</p> <p>задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам;</p> <p>применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.</p> <p>Знания:</p>

		основы архитектуры аппаратных средств;
		принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники;
		принципы работы операционных систем;
		основы современных систем управления базами данных;
		основы системного администрирования; модель взаимодействия открытых систем (OSI);
		лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;
		требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем.
	ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа	Навыки:
		инсталляции программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем;
		обновления версий прикладного программного обеспечения, драйверов и операционных систем;
		фиксации отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием;
		установки и настройки программного обеспечения периферийных устройства согласно инструкции;
		установки и подключении сетевых устройств согласно инструкции
		Умения:
		устанавливать операционные системы;
		устанавливать СУБД;
		устанавливать прикладное ПО
Знания:		
инструкции по установке операционных систем, программного обеспечения;		
инструкции по эксплуатации операционных систем, программного обеспечения;		
лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;		

		назначение, виды, последовательность проведения профилактических работ;
		основы управления сетевым трафиком
	ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем	Навыки:
		проверки на корректность установки конфигурации базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем и программного обеспечения в соответствии с руководствами;
		проверки функционирования устройств после установки и настройки программного обеспечения;
		запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием
		Умения:
		применять средства контроля и оценки конфигураций операционных систем;
		проверять правильность настройки устройств инфокоммуникационных систем;
		использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем;
		идентифицировать типовые инциденты функционирования устройств инфокоммуникационных систем;
		устранять возникающие типовые инциденты;
		проводить диагностику инцидента согласно инструкции; оценивать степень критичности инцидентов при работе согласно инструкции
		Знания:
		регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем;
		терминологию и правила чтения технической документации;
	требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем	
		Навыки:

	ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием;
		регистрации типовых инцидентов;
		классификации, исследования, диагностики, устранения типовых инцидентов согласно инструкции
		Умения:
		задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам;
		применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем
		Знания:
	ПК 2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа	конфигурирование базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем;
		регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем;
		терминологию и правила чтения технической документации
		Навыки:
		установки операционных систем в соответствии с трудовым заданием;
		настройки операционных системы для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;
		установки СУБД в соответствии с трудовым заданием;
	настройки СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;	
	установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;	
	настройки прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием	
	Умения:	
	устанавливать операционные системы;	
	устанавливать СУБД; устанавливать прикладное ПО	
	Знания:	
основы системного администрирования;		

		основы администрирования баз данных;
		коммуникационное оборудование;
		сетевые протоколы;
		основы современных операционных систем;
		основы современных систем управления базами данных;
		устройство и функционирование современных ИС;
		источники информации, необходимой для профессиональной деятельности

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

Направленность: Наладчик аппаратных и программных средств

Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ	06.026	ОТФ А Технические работы по обслуживанию информационно-коммуникационной системы	ТФ А/03.4 Проведение инвентаризации и ведение учета технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ
	ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	06.026	ОТФ А Технические работы по обслуживанию информационно-коммуникационной системы	ТФ А/04.4 Выполнение контроля наличия запасов, своевременного проведения ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание информационно-коммуникационных систем
	ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и	06.026	ОТФ А Технические работы по обслуживанию	ТФ А/05.4 Подготовка отчетов о приобретаемых и расходуемых компонентах, подача заявок на

	аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих		информационно-коммуникационной системы	приобретение комплектующих и проведение ремонта обслуживаемых компонентов информационно-коммуникационных систем
	ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа	06.026	ОТФ А Технические работы по обслуживанию информационно-коммуникационной системы	ТФ А/03.4 Проведение инвентаризации и ведение учета технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ
Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.	06.026	ОТФ В Обслуживание информационно-коммуникационной системы	ТФ В/01.5 Выполнение работ по выявлению и устранению инцидентов в информационно-коммуникационных системах
	ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа	06.026	ОТФ В Обслуживание информационно-коммуникационной системы	ТФ В/02.5 Обеспечение работы технических и программных средств информационно-коммуникационных систем
	ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем	06.026	ОТФ В Обслуживание информационно-коммуникационной системы	ТФ В/03.5 Реализация схемы резервного копирования, архивирования и восстановления конфигураций технических и программных средств информационно-коммуникационных систем по

				утвержденным планам
	ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	06.026	ОТФ В Обслуживание информационно-коммуникационной системы	ТФ В/06.5 Диагностика исчерпания типовых ресурсов информационно-коммуникационных систем с использованием прикладных программных средств и средств контроля
	ПК 2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа	06.026	ОТФ В Обслуживание информационно-коммуникационной системы	ТФ В/02.5 Обеспечение работы технических и программных средств информационно-коммуникационных систем
ТФ В/03.5 Реализация схемы резервного копирования, архивирования и восстановления конфигураций технических и программных средств информационно-коммуникационных систем по утвержден				

4.3.2. Матрица соответствия отраслевым требованиям дополнительных видов деятельности, компетенций выпускника, не отраженных в матрице компетенций выпускника по ФГОС СПО¹

Дополнительные квалификации, компетенции, востребованные работодателем (Средства массовой информации и	Соответствие ПС 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)		Виды деятельности, реализуемые в рамках вариативной части	
	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ	Наименование ВД	Код и наименование ПК

¹ Заполняется по результатам проведенного анализа запросов работодателя и выявления дефицитов.

коммуникационные технологии)				
Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор) (дополнительная квалификация)	А –Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	А/01.3 Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий	Выполнение работ профессии Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	ПК Х.1. Администрировать локальные вычислительные сети, сетевые ресурсы в информационных системах и принимать меры по устранению возможных сбоев. ПК Х.2. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей. ПК Х.3. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей. ПК Х.4. Проводить профилактические работы на объектах сетевой инфраструктуры и рабочих станциях.

Требования к результатам освоения дополнительных компетенций, квалификаций

Владеть навыками:

Ведение непосредственного приема обращений граждан
 Электронная коммуникация по обращениям граждан
 Ведение базы данных граждан, обратившихся за консультацией

Знать:

Правила деловой переписки и письменного этикета
 Правила делового общения и речевого этикета
 Сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями
 Требования к оформлению документации
 Принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска
 Критерии отбора и методы структурирования информации
 Средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации
 Прикладные программы ведения баз данных

Уметь:

Уточнять и формализовать проблему, с которой столкнулся гражданин, в ходе диалога с ним
 Организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов
 Оформлять заявки на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами
 Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации
 Оказывать консультативную помощь, связанную с оперированием персональными данными самими пользователями (и их защитой) при работе с интернет-сервисами

		A/03.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан		
<p>Владеть навыками: Организация групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности Выполнение технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности Проведение опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности</p> <p>Уметь: Собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Знать: Правила оформления информационно-презентационных материалов знания Программное обеспечение для создания презентаций Порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий Наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии Порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности Правила деловой переписки и письменного этикета Правила делового общения и речевого этикета</p>				
	В - Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности	V/01.5 Проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан		
<p>Владеть навыками: Планирование комплекса информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования</p>				

Подготовка информационных и презентационных материалов для различных групп граждан о цифровой грамотности, перечне консультационных услуг и возможности их получения, в том числе для средств массовой информации

Разработка программ информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности различных групп граждан и продвижению услуг консультирования

Проведение групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на формирование потребности в развитии и развитие цифровой грамотности, продвижение услуг консультирования по соответствующим вопросам

Уметь:

Оценивать

Планировать систему информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования, на основании результатов анализа тенденций в развитии информационно-коммуникационных технологий

Определять состав и содержание, организовывать подготовку информационных и презентационных материалов для различных возрастных категорий граждан

Знать:

Тенденции развития информационно-коммуникационных технологий

знания

Требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения информационно-коммуникационных технологий, ориентированных на различные группы граждан

4.3.3. Матрица соответствия компетенций и составных частей ПОП – П СПО профессии: 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																		
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1.1.	1.2.	1.3	1.4	2.1.	2.2.	2.3.	2.4	2.5	
Обязательная часть образовательной программы																				
од.00	Общеобразовательный цикл (технологический профиль)																			
ОДБ. 01	Русский язык																			
ОДБ. 02	Литература																			
ОДБ. 03	Родная литература																			
ОДБ. 04	Иностранный язык																			
ОДП. 05	Математика																			
ОДБ. 06	Информатика																			
ОДБ. 07	История																			
ОДБ. 08	Обществознание																			
ОДБ. 09	География																			
ОДП. 10	Физика																			
ОДБ. 11	Химия																			
ОДБ. 12	Биология																			
ОДБ. 13	Физическая культура																			
ОДБ. 14	Основы безопасности и защиты Родины																			
	Факультатив "Развитие когнитивных способностей"																			
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																			
СГ.01	История России	0	0			0	0			0										
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности				0					0										
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	0	0		0				0											
СГ.04	Физическая культура				0					0										
СГ.06	Основы финансовой грамотности	0	0	0	0	0			0											
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																			
ОП 01	Основы электротехники и электроники	0	0			0	0			0					0					
ОП 02	Информационные технологии	0	0			0	0			0	0									
ОПв 03	Основы социологии и политологии																			
ОПв 04	Основы бережливого производства																			
П.00	Профессиональный цикл																			
ПМ.01	Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации																			
МДК.01.01	Структура и содержание документации на технические и программные средства инфокоммуникационных систем	0	0			0	0			0	0	0	0							
МДК.01.02	Технологии и инструментарий формирования отчетных документов для инфокоммуникационных систем	0	0			0	0			0	0	0	0							
УП.01	Учебная практика										0	0	0	0						
ПП.01	Производственная практика										0	0	0	0						

ПМн.02	Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем	0	0			0	0			0					0	0	0	0	0
МДК.02.01	Программные и аппаратные средства инфокоммуникационных систем														0	0	0	0	0
МДК.02.02	Настройка и сопровождение программного обеспечения сетевых устройств инфокоммуникационных систем	0	0			0	0			0					0	0	0	0	0
МДК.02.03	Настройка и сопровождение программного обеспечения рабочих мест пользователей инфокоммуникационных систем	0	0			0	0			0					0	0	0	0	0
УП.02	Производственная практика														0	0	0	0	0
ПП.02	Производственная практика														0	0	0	0	0
ПМ.03	Цифровой модуль																		
МДК 03.01	Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор																		
УП 03	Учебная практика																		

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

4. План учебного процесса																							
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Объем образовательной нагрузки (ак.ч.)										Распределение объема работы обучающихся по курсам и полугодиям (ак.ч.)							
		Зачет	Дифференцированный зачет	другие формы аттестации	Экзамен	всего	Самостоятельная работа обучающихся	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем								1 курс		2 курс					
								Нагрузка дисциплины, МДК								1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр	
								в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК								17		24		17		24	
								в т.ч.								ТО- 17 нед.		ТО - 22 нед., ПА-2 нед.		ТО- 17 нед.		ТО- 7, УП-8нед, ПП- 7нед ПА-1нед., ГИА-1нед	
ауд		сам	ауд		сам	ауд		сам	ауд		сам	ауд		сам									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	Объем образовательной программы					2952	85	2538	2148	908	28	540	60	42	612	0	864	0	527	85	829	35	
ОД.00	Общеобразовательный цикл (технологический профиль)	0	10	14	4	1476	6	1470	1404	608	28	0	42	24	612	0	792	0	0	0	0	0	
ОДБ.01	Русский язык		2	2		88	0	88	78	20	2		4	6	34		44						
ОДБ.02	Литература		2	2		119	0	119	117	10	2		2		51		66						
ОДБ.03	Родная литература		2	2		41	0	41	39	0	2		2		17		22						
ОДБ.04	Иностранный язык		2	2		119	0	119	117	117	2		2		51		66						
ОДП.05	Математика		2	2		244	0	244	234	234	2		4	6	102		132						
ОДБ.06	Информатика		2	2		127	0	127	117	30	2		4	6	51		66						
ОДБ.07	История		2	2		119	0	119	117	0	2		2		51		66						
ОДБ.08	Обществознание		2	2		80	0	80	78	0	2		2		34		44						
ОДБ.09	География		2	2		80	0	80	78	34	2		2		34		44						
ОДП.10	Физика		2	2		200	0	200	190	24	2		4	6	102		88						
ОДБ.11	Химия		2	2		41	0	41	39	6	2		2		17		22						
ОДБ.12	Биология		2	2		46	0	46	44	6	2		2				44						
ОДБ.13	Физическая культура		2	2		58	0	58	56	60	2		2		34		22						
ОДБ.14	Основы безопасности и защиты Родины		2	2		80	0	80	78	40	2		2		34		44						
	Факультатив "Развитие когнитивных способностей"					34	6	28	22	17	0		6				22						
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	3	2	5		232	41	191	191	87	0	0	0	0	0	0	0	0	0	170	34	21	7
СГ.01	История России	3		3		34	0	34	34	0										34			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		2	4		51	17	34	34	34										34	17		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		2	4		51	0	51	51	24										51			
СГ.04	Физическая культура	3		3		34	17	17	17	17										17	17		
СГ.06	Основы финансовой грамотности	4		4		62	7	55	55	12										34		21	7
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	2	1	4		198	31	167	167	85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	153	17	14	14
ОП.01	Основы электротехники и электроники		3	3		68	0	68	68	29										68			

ОП 02	Информационные технологии	3		4		62	14	48	48	44								34		14	14	
ОПв 03	Основы социологии и политологии	-4к		3		34	17	17	17	6								17	17			
ОПв 04	Основы бережливого производства			4		34	0	34	34	6								34				
ПМ 00	Профессиональный цикл					1010	48	710	386	128	0	540	18	18	0	0	0	0	204	34	722	14
ПМ 01	Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	0	4	2	2	318	0	210	124	40	0	180	8	6	0	0	0	0	68	0	236	0
МДК 01.01	Структура и содержание документации на технические и программные средства инфокоммуникационных систем			4	4М	69	0	69	62	20			4	3					34		28	
МДК 01.02	Технологии и инструментарий формирования отчетных документов для инфокоммуникационных систем					69	0	69	62	20			4	3					34		28	
УП 1	Учебная практика		4			72	0	72				72									72	
ПП 1	Производственная практика		4			108						108									108	
ПМн.02	Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем					505	0	361	200	60	0	288	8	9	0	0	0	0	102	0	386	0
МДК 02.01	Программные и аппаратные средства инфокоммуникационных систем			4	4М	69	0	69	62	20			4	3					34		28	
МДК 02.02	Настройка и сопровождение программного обеспечения сетевых устройств инфокоммуникационных систем		4			81	0	81	76	20			2	3					34		42	
МДК 02.03	Настройка и сопровождение программного обеспечения рабочих мест пользователей инфокоммуникационных систем		4			67	0	67	62	20			2	3					34		28	
УП 2	Учебная практика		4			144	0	144				144									144	
ПП 2	Производственная практика		4			144						144									144	
ПМ.03	Цифровой модуль					187	48	139	62	28	0	72	2	3	0	0	0	0	34	34	100	14
МДК 03.01	Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)		4		4кв	115	48	67	62	28			2	3					34	34	28	14
УП 03	Учебная практика		4			72		72				72									72	
	Промежуточная аттестация, всего ак.ч.					108											72				36	
	Учебная практика					288															288	
	Производственная практика					252															252	
	Практика, всего ак.ч.					540																
	Дисциплины					2376																
	Всего часов в неделю														36	0	36	0	31	5	35	1
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация					36															36	
ВСЕГО:						2952	85	2538	2148	908	28	540	60	42	612	0	864	0	527	85	829	35

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в **Приложениях 1, 2** к ОП СПО.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии представлены в **Приложении 5**.

5.5. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

в форме демонстрационного экзамена. Примерная программа ГИА представлена в **приложении 4**.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;

№	Наименование	Количество, (ед.)	Инвентарный номер
1.	Стул учительский	1	
2.	Стол учительский	1	ВА0000000
4.	Стулья ученические	24	
5.	Стол учебные	14	
6.	Системный блок Feel 307	1	
8.	Монитор	1	
9.	Клавиатура	1	
10.	Мышь	1	
11.	Шкаф	1	ВА0000000
12.	Жалюзи	3	
13.	Сервант	1	
14.	Доска	1	ВА0000000

ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА

1. Уголок группы РД-1/24
2. Плакат по менеджменту на тему «Иерархия потребностей А.Маслоу»
3. Плакат по менеджменту на тему «Коммуникации в менеджменте»
4. Плакат по экономике на тему «Виды кредитования»
5. Плакат по экономике на тему: «Организационно-правовая форма»
6. Плакат по экономике на тему «Схема определения выручки организации»
7. Методический уголок
8. Стенд для информации по Охране труда на тему: «Техника безопасности»

**Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

№	Наименование	Кол-во, (ед.)	Инвентарный номер
1.	Стол (преподавательский) с ящиками	1	ВА0000000048
2.	Стол (преподавательский) без ящиков	1	ВА00000000272
3.	Стол для компьютеров №№ 1–9	9	-
4.	Стол учебные	11	-
5.	Стулья	30	-
6.	Шкаф двухстворчатый	1	ВА00000000279
7.	Шкаф-стеллаж закрытый	1	ВА0000000047

8.	Шкаф встроенный трехстворчатый	1	-
9.	Системный блок (преподавательский)	1	51012020000022
10.	Системный блок 1	1	BA001608
11.	Системный блок 2	1	BA001612(подлежит списанию)
12.	Системный блок 3	1	BA001613
13.	Системный блок 4	1	BA001614
14.	Системный блок 5	1	10112018000021
15.	Системный блок 6	1	10112018000022
16.	Системный блок 7	1	10112018000023
17.	Системный блок 8	1	10112019000019
18.	Системный блок 9	1	10112019000020
19.	Системный блок 10	1	10112019000021
20.	Системный блок 11	1	10112019000022
21.	Системный блок 12	1	10112019000023
22.	Системный блок 13	1	10112019000024
23.	Системный блок 14	1	10112018000020
24.	Мониторы PHILIPSV 17"	13	-
25.	Клавиатура	13	-
26.	Мышь	13	-
27.	Интерактивная доска	1	BA001138
28.	Принтер «HP Laserjet 1018»	1	BA0000000087
29.	Кондиционер «General climate»	1	1012016БЮ00021
30.	Жалюзи	3	-

1. Информационно-методический стенд
2. Уголок группы

Безопасности жизнедеятельности;

МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№	Наименование	Инвентаризационный номер	Количество, (ед.)
1.	Столы ученические		15
2.	Стол учительский		2
3.	Стул учительский		1
4.	Стулья ученические		30
5	<u>Тренажер-манекен взрослого пострадавшего для</u>	0000000368	1
7	Автомат Калашникова (охлаждённый)	б/н	1
8	Пневматическая винтовка МР-4	0000002113 0000020112	2

Плакаты:

1. «Компьютер и принтер»
2. «Глобальная сеть Интернет»

Самостоятельной и воспитательной работы.

Мастерские/зоны по видам работ:

Сетевое и системное администрирование

МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№	Наименование	Количес	Инвентаризационный номер
	Столы учительские	2	BA0000000372 BA0000000369
	Столы ученические	14	
	Стол учительский	1	
	Стул учительский	2	
	Стулья ученические	26	
	Доска	1	
	МФУ	1	41012021000044
	Ноутбуки	28	41012021000020, 41012021000018, 41012021000029, 41012021000028, 41012021000019, 41012021000027, 41012021000025, 41012021000024, 41012021000023, 41012021000017, 41012021000016, 41012021000021, 41012021000022, 41012021000026, 41012021000032, 41012021000033, 41012021000034, 41012021000035
	Мыши	28	
	Зарядные устройства	28	
	Мобильное управляемое устройство	1	41012021000045

Плакаты:

- «Компьютер и информация»
- «Единицы измерения информации»
- «Глобальная сеть Интернет»

Стенды

- «Знаете ли вы, что...»
- «Уголок группы»
- «Методический уголок»

Электроника

Материальная база кабинета № 306

№	Наименование	Тип	Основное/ специализир.	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	рабочие места обучающихся: - столы - стулья	Мебель	основное	рабочие места по количеству обучающихся (столы, стулья деревянные, на железной конструкции)	ОП 02 Основы электротехники ОДП 10 «Физика» ОП 01 «Электротехника» ОП 01 «Основы электротехники и электроники»
	рабочее место преподавателя: - стол - стул	мебель	основное	стол одностумбовый деревянный, стул металлический	ОП 03 «Электротехника и электроника»

	шкаф для методических пособий	мебель	основное	деревянный со стеклянными дверцами
	шкафы для инвентаря	мебель	основное	деревянный двухдверный; стеклянный на металлической конструкции
	доска	мебель	основное	трехстворчатая, магнитная
	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	ПО Windows 8
	проектор	ТС	основное	Модель NP 13LP
	колонки	ТС	основное	SVEN SPS-67
	Минимодульные стенды «Электрические цепи и основы электроники» для: - изучения основ электротехники и электроники; - измерения электрических величин; - исследования асинхронных машин; исследование машин постоянного тока	оборудование	основное	Элементы стендов: - модуль питания, обеспечивающий ввод однофазного напряжения 220 В, получение низковольтного трехфазного переменного напряжения ~ 9 В; - измерительные приборы; - лабораторные минимодули, позволяющие набрать электрические схемы для проведения ЛР.
	однофазные трехфазные трансформаторы	оборудование	основное	Демонстрационный наглядный раздаточный материал
	методический уголок	оборудование	специализиров	металлический стенд
	информационный стенд	оборудование	специализиров	металлический стенд
	комплект плакатов по ОДП 10 «Физика»	оборудование	специализиров	печатные пособия
	стенд «Выдающиеся физики»	оборудование	специализиров	пластиковый стенд
	стенды с формулами по физике и электротехнике	оборудование	специализиров	деревянные стенды

**Спортивный комплекс
МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА**

	Наименование	Количество, (ед.)
1.	Спортзал (поэтажный план)	433 км2
2.	Столы компьютерные	1
3.	Стол учительский	1
4.	Стулья	2
5.	Гриф (штанга)	1
6.	Диски для штанги 5кг.	2
7.	Диски для штанги 10кг.	1
8.	Диски для штанги 2.5кг.	2
9.	Диски для штанги 1.25кг.	4
10.	Диски для штанги 0.5кг.	6
11.	Лежак под штангу	1
12.	Конь гимнастический	1
13.	Стол для армспорта	1
14.	Перекладина навесная	2
15.	Шведская стенка	5
16.	Баскетбольный щит с сеткой	8
17.	Баскетбольный мяч	10
18.	Волейбольный мяч	1
19.	Волейбольная сетка	1
20.	Сетка защитная на окна	7
21.	Гимнастический мат без покрышки	3
22.	Бактерицидная лампа	1
23.	Скамейка обычная	6
24.	Шахматная доска	6
25.	Спортивная кегля	10
26.	Стойка для штанги	2
27.	Информационный стенд	2
28.	План эвакуации	1

ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА

Уголок группы

Информационные стенды:

«Физическая культура и спорт»;

«Охрана труда и техника безопасности».

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОП СПО перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучения и дистанционные образовательных технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы не менее 25 %.

Персональный состав педагогических работников по профессии

<https://kbadk.ru/sveden/employees/specialties/09.01.04.html>

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».